

Příloha č. 2**Ceník poplatků a placených služeb Knihovny Univerzity Palackého v Olomouci
(ceny jsou uvedeny včetně DPH)**

Provozovatel knihovny je oprávněn požadovat úhradu skutečně vynaložených nákladů (1) a úhradu nákladů vynaložených na administrativní úkony spojené s evidencí uživatelů (2).

Registrační poplatky pro KUP (kromě Britského centra):

Kategorie A, B, D bez poplatku

Registrační poplatky pro Britské centrum KUP:

Kategorie C – uživatelé z UP + studenti do 26 let bez poplatku
 Kategorie C – veřejnost 200,- Kč/ 1 kalendářní rok
 Kategorie D 100,- Kč/ 1 kalendářní rok

Sankční poplatky při prodlení s vrácením dokumentů:

Smluvní pokuta pro případ prodlení s vrácením absenčně vypůjčeného knihovního dokumentu za knihovní jednotku za každý den 2,- Kč

Smluvní pokuta pro případ prodlení s vrácením knihovního dokumentu určeného k prezenční výpůjčce podle čl. 21 odst. 3.1. písm. B) Knihovního řádu za knihovní jednotku za každý den 2,- Kč

Smluvní pokuta pro případ prodlení s vrácením absenčně vypůjčeného knihovního dokumentu pro Britské centrum za knihovní jednotku za každý započatý týden 5,- Kč

Smluvní pokuta pro případ prodlení s vrácením prezenčně půjčeného dokumentu do noční studovny Zbrojnice za knihovní jednotku/za každou hodinu po 10. hodině ranní v prvním provozním dnu po otevření 50,- Kč

Smluvní pokuty za poškození knihovního dokumentu:

Poškozené rohy, hřbet 40,- Kč
 Zasažená vazba s nutností převázat* 160,- Kč
 Chybějící části textu v malém rozsahu, nutno dokopírovat 70,- Kč
 Polité barevně, ale čitelný text 80,- Kč
 Celkově zničeno, nepoužitelné, plesnivé, špinavé**

Náhradní plnění podle čl. 5 odst. 21 Knihovního řádu:
 ve výši určené podle čl. 19 odst. 2.4 Knihovního řádu
 Náklady na upomínku zaslanou doporučeně na doručenkou 110,- Kč
 Náklady na vymáhání splnění peněžitého nebo nepeněžitého dluhu soudní cestou.

* Paušální poplatek za vazbu knihy – je v ceníku

** Náhradu za ztracené a zničené dokumenty řeší Knihovní řád UP část VII, čl. 19

(1) § 4 odst. 4 knihovního zákona

(2) § 4 odst. 5 knihovního zákona

Meziknihovní výpůjční služba:**Vnitrostátní MVS**

Kategorie A, B, D

Výpůjčka dokumentu: poštovné (paušál 70,- Kč za 1 knihovní jednotku)

Xerokopie – cena určená účtující institucí, nebo tisk Knihovny UP:

1 strana A4 – černobílá kopie	2,- Kč
1 strana A4 – barevná kopie	9,- Kč

Výpůjčka dokumentu pro žádající knihovny je zdarma. Xerokopie pro žádající knihovny:

1 strana A4 – černobílá kopie + poštovné	2,- Kč
2 strany A4 – černobílá kopie + poštovné	3,- Kč
1 strana A3 – černobílá kopie + poštovné	3,- Kč
2 strany A3 – černobílá kopie + poštovné	4,- Kč
1 strana A3 – barevná kopie + poštovné	9,- Kč

Poštovné za zaslání xerokopií je účtováno dle tarifu České pošty s.p.

Mezinárodní MVS:

cena je určená účtující institucí

V případě potřeby u xerokopií účtován i tisk Knihovny UP:

1 strana A4 – černobílá kopie	2,- Kč
1 strana A4 – barevná kopie	9,- Kč

Rešerše:

Pouze pro kategorii A bez poplatku

Reprografické služby pro všechny součásti Knihovny UP, samoobslužný provoz:

1 strana A4 – černobílá kopie	2,- Kč
1 strana A3 – černobílá kopie	4,50 Kč
1 strana A4 – barevná kopie	4,40 Kč
1 strana A3 – barevná kopie	8,- Kč

Oboustranný tisk je účtován za cenu dvojnásobku příslušného formátu.

Ostatní služby pro všechny součásti Knihovny UP:

Kroužková vazba do 8 mm	10,- Kč
Kroužková vazba od 10 mm	20,- Kč

Další poplatky a služby:

Poplatek za ztrátu klíče od šatní skříňky	50,- Kč
Poplatek za ztrátu klíče od odkládací skříňky na notebooky	100,- Kč
Poplatek za neoprávněné užívání šatní skříňky	1 den/50,- Kč
Paušální poplatek za vazbu knihy	160,- Kč
Kauce za kopírovací kartu pro uživatele kategorie C (Ústřední knihovna)	50,- Kč