

**UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI**

**Informační centrum**

**KNIHOVNA UP**

**Výroční zpráva za rok 2001**

**Olomouc, březen 2002**

*JK*

## Výroční zpráva knihovny – 2001

### ÚVOD

Rok 2001 byl pátým rokem existence Ústřední knihovny a současně desátým rokem existence Knihovny UP (dále KUP) jako součásti Informačního centra. Během roku došlo v knihovně k řadě změn. KUP byla zvětšena o Evropské dokumentační středisko, jež se stalo částí Informačního střediska Právnické fakulty. Na Pedagogické fakultě byla otevřena a uvedena do provozu nová, velká studovna, na FTK začaly stavební práce na vybudování moderní knihovny, do které by se mělo se svými fondy přestěhovat Informační středisko FTK již v roce 2002. V Ústřední knihovně proběhlo rozsáhlé stěhování, při kterém bylo přestěhováno oddělení tvorby fondů a oddělení bibliograficko-informačních služeb. Přemístění těchto pracovišť se ukázalo jako vhodné především pro uživatele knihovny a to se projevilo na zvýšeném využívání bibliograficko-informačních služeb, které se v současné době nacházejí v přízemí. Na podzim byla podepsána smlouva mezi Univerzitou Palackého a Britskou radou o předání fondu knihovny Britské rady do správy univerzity a knihovna se tak od ledna 2002 stává součástí knihovny s názvem Britské centrum KUP.

Pracovníci KUP se velkou měrou podíleli na činnosti celostátního Výukového centra pro další vzdělávání knihovníků a rovněž pracovali na vlastním sebevzdělávání; účastnili se rekvalifikačních kurzů i dalších kurzů pořádaných Výukovým centrem a CVT. KUP získala grant ze Vzdělávací nadace Jana Husa pro zabezpečení vybraných kurzů pořádaných Výukovým centrem pro rok 2002.

V prosinci proběhla průběžná oponentura dvou grantů z FRVŠ, které získali pracovníci KUP. Oba granty probíhají velmi dobře, připojeným školám umožňují přístup k důležitým vědeckým informacím a současně přinášejí výraznou finanční úsporu. Přístup k řadě dalších vědeckých databází umožňují granty, které získaly jiné vysokoškolské knihovny a ke kterým se KUP připojila.

Ústřední knihovna pokračuje v započaté spolupráci s katedrou výtvarné výchovy. Studenti vystavují své práce ve volném výběru knihovny a na jejích chodbách.

S mimořádným úspěchem se setkala mezinárodní konference s názvem „Knihovna a architektura - rizika spolupráce v informační společnosti“, kterou uspořádala KUP v září. Konference se zúčastnili význační architekti a knihovníci ze sedmi zemí a pronesli jedenáct velmi kvalitních příspěvků, v nichž představili význačné knihovny vybudované či rekonstruované v posledním desetiletí minulého století. Vyvrcholením konference byla diskuse kolem kulatého stolu, na které se podíleli všichni účastníci konference. Moderátoři spolu s diskutujícími se shodli na tom, že knihovna se může stát ikonou, symbolem směřování společnosti. Knihovny mají velký předpoklad stát se symbolem, protože slouží lidem a začínají se stávat kostely, katedrálami dneška.



## ZPRÁVA O ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ KUP

**Knihovna Univerzity Palackého** v roce 2001: Ústřední knihovna umístěná ve Zbrojnici a fakultní informační střediska na fakultách: Cyrilometodějské teologické fakultě, Fakultě tělesné kultury, Právnické fakultě a Přírodovědecké fakultě.

Ústřední knihovna je tvořena pěti odděleními: oddělením tvorby fondů, oddělením bibliograficko-informačních služeb, oddělením výpůjčních služeb, oddělením ochrany fondů a oddělením automatizace.

Oddělení Ústřední knihovny poskytuje současně servis informačním střediskům umístěným na fakultách. Jedná se o nákup, zpracování a rozvoz informačních dokumentů do informačních středisek, údržbu automatizovaného knihovnického systému a základní vyškolení všech pracovníků při práci s počítači.

### Ústřední knihovna

#### **Oddělení tvorby fondů**

Oddělení tvorby fondů v r. 2001, stejně jako v minulých letech, zajišťovalo doplňování a zpracování všech druhů informačních dokumentů pro celou KUP. Provoz oddělení byl plynulý i přes změny, které nastaly během roku (stěhování celého oddělení z přízemí do 2. patra budovy a odchod dvou pracovníků na jiná působiště). Oddělení tvorby fondů se skládá z pěti úseků, jejichž činnost na sebe navazuje.

#### Akvizice

Úsek akvizice dle požadavků oborových supervizorů vyřídil a zpracoval 3638 žádanek na informační dokumenty v celkové hodnotě 1.516.943,- Kč (práce s požadavkem v sobě zahrnuje v mnoha případech jednání s dodavatelem, zpracování předkalkulace, následné objednání, příjem dokumentu a případné urgence). Pro úsek jmenné a předmětové katalogizace bylo připraveno 550 dávek (dávka = 10-15 ks) knih, 191 videokazet z Academia film Olomouc a 76 kopií videokazet. 262 knih v hodnotě 34.721,- Kč, získaných z Vydavatelství UP, bylo vloženo do souborného elektronického katalogu a připraveno k dalšímu zpracování.

Tabulka: akvizice v r. 2001

Požadavky	Počet	Celková hodnota	Průměrné náklady na pořízení 1 informačního dokumentu
Tuzemská produkce	2949	711.595,- Kč	241,30 Kč
Zahraniční produkce	689	805.348,- Kč	1168,86 Kč

V r. 2001 úsek akvizice získal do fondu ÚK UP řadu knižních darů, ale největším darem byla knižní pozůstalost prof. J.L.Fischera, bývalého rektora UP. Celkem 71 krabic obsahovalo knihy převážně z oboru filozofie, sinologie a orientalistika, dějiny a filozofie náboženství, astrologie, sociologie, politologie, matematika, logika a přírodní vědy.

V dubnu r. 2001 zorganizoval úsek akvizice spolu s knihkupectvím Malé centrum Brno prodejní výstavu anglických a německých knih pod názvem „Humanities and social sciences 2001“. Výstava se uskutečnila v Galerii Informačního centra UP.

V květnu byla podána žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu odboru literatury a knihoven Ministerstva kultury ČR a byl zpracován projekt „Česká knihovna 2001“. Knihovna UP tak získala grant na podporu nákupu děl české literatury, literární vědy a kritiky a uspořila tím Knihovně UP nemalé finanční prostředky.

Pracovnice akvizice se zúčastnily 11. akvizičního semináře, který se konal v SVK Kladno a mezinárodního knižního veletrhu ve Frankfurtu nad Moh. Paní Pavla Žáčková začala studovat obor knihovnictví na Slezské univerzitě v Opavě.

#### Vybrané statistické údaje – r. 2001

- počet vyřízených požadavků: 3638
- počet faktur: 616
- počet knih získaných z VUP: 262

#### Jmenná a předmětová katalogizace

V r. 2001 se pracovnice jmenné a předmětové katalogizace soustředily na zpracování informačních dokumentů získaných akvizicí pro KUP a dále pak na zpracování knih, které se přesouvaly ze skladu do volného výběru ÚK UP. Zaregistrované knihy ze skladu, které byly žádány čtenáři, byly rovněž zkatalogizovány kompletně po jmenné i obsahové stránce. Během roku bylo zkatalogizováno 7926 knihovních jednotek pro celou KUP. 12049 knih, které byly dosud pouze zaregistrované, prošlo kompletní retrokatalogizací.

Současně byly zpracovány přírůstky videokazet z Academia filmu Olomouc včetně URL v elektronickém katalogizačním záznamu, neboť AFO je jednou ze složek www UP. Dále pak bylo zpracováno 1294 knih získaných z darované pozůstatnosti J.L.Fischera.

Pracovnice jmenné katalogizace se zúčastnily školení AACR2, organizovaného SVK Olomouc a v návaznosti na toto školení zpracovala paní Tatiana Krejzová podklady včetně příloh pro zpracování monografií – Katalog V300 : monografie jako pomůcku pro všechny katalogizátory v KUP. Pracovnice předmětové katalogizace paní Helena Sedláčková se zúčastnila školení v NK ČR na téma: Věcné zpracování, ve kterém byly nastíněny nové trendy katalogizace. Současně se všechny pracovnice jmenné a předmětové katalogizace zúčastnily setkání uživatelů Tinlibu, které se konalo v Praze.

Od konce roku 2001 bylo umožněno pracovnicím katalogizace v ÚK UP přebírat záznamy z databáze NK ČR - České národní bibliografie.

Ke konci roku rozvázala pracovní poměr paní Lenka Guňková.

#### Časopisy

Na začátku r. 2001 aktualizovaly pracovnice úseku časopisů (fyzicky i v podobě elektronických katalogizačních záznamů) fond časopisů ve studovně ÚK UP (ve studovně jsou ponechány vždy poslední 3 ročníky časopisů).

Pracovnice na základě požadavků zajistily centrální objednávku 740 titulů domácích i zahraničních časopisů v celkové hodnotě 3.093.810,54 Kč pro všechna pracoviště KUP. Současně realizovaly 244 urgencí na nedodané časopisy pro KUP a zpracovaly vstupní kontrolu všech dodávaných časopisů do ÚK UP.

V r. 2001 se nepokračovalo v katalogizaci časopisů do elektronické podoby v takové míře jako dosud, neboť k 1.6.2001 odešla z úseku časopisů paní Hana Frycová na místo vedoucí IS CMTF UP. Na její místo nastoupil pan Dušan Králík, který dosud pracoval jako brigádník v úseku retrokatalogizace. Současně si začal doplňovat odborné vzdělání v rekvalifikačním kurzu pro pracovníky knihoven a informačních středisek pořádaného SVK Ostrava.

## Vybrané statistické údaje – r. 2001

- počet objednaných titulů: 740
- počet faktur: 378
- počet urgencí: 244
- počet zkatalogizovaných titulů časopisů: 1752 (stav k 31.12.2001)

## Retrokatalogizace

Do července r. 2001 pracovali v úseku retrokatalogizace 2 brigádníci na 0,5 úvazek. 1 brigádník pomáhal s přípravou zpracování časopisů v modulu Katalog a další brigádnice pomáhala úseku předmětové katalogizace se zpracováním knih. Od července 2001 přešel brigádník Dušan Králík do trvalého pracovního poměru v KUP a nastoupil do úseku časopisů za pracovnici Hanu Frycovou.

Zpracovala Zdenka Šuldová

## **Oddělení ochrany fondů**

Činnost oddělení ochrany fondů KUP v průběhu roku 2001 zajišťovalo 11 odborných pracovníků (stav snížen o jednu pracovní sílu na úseku informačních služeb a šatny).

### Revizní úsek

pokračoval v pracích spojených s dlouhodobou hloubkovou revizí knihovního fondu zahájenou v r. 2000. Revize je první komplexní prověrkou stavu knihovního fondu po přestěhování do prostor Informačního centra ve Zbrojnici a po prvních letech provozu knihovny. Je spojena se zpracováním fondu zapsaného v T-Series retrokatalogizací, s tříděním a stavěním fondu na základě potřeb a zkušeností provozu knihovny (např. přesuny žádaného fondu ze skladových prostor do prostor volného výběru výpůjčního oddělení).

V současné době probíhá druhá fáze revize, zaměřená na knihovní fondy uložené ve skladech (započatá koncem roku 2000). V průběhu roku 2001 prošlo revizí 16 976 knihovních jednotek, k 31.12.2001 bylo ze skladových prostor revidováno (s následným zpracováním oddělením tvorby fondů) 24 353 knihovních jednotek. Tento fond byl fyzicky tříděn (např. přiřazování duplikátů a vydání knih), pracovníci revizního úseku prováděli částečné zpracování v T-Series (např. slučování, dělení záznamů, vkládání autorů apod.), knihy jsou označovány rozlišovacími znaky (signatury, přírůstková čísla). Koncem roku byla vyčleněna pracovnice revizního oddělení, která pod metodickým vedením oddělení tvorby fondů provádí úplnou jmennou katalogizaci části dokumentů.

V letních měsících proběhla pravidelná dílcí revize knihovního fondu volného výběru výpůjčního oddělení. Byla spojena s konečným dohledáváním ztrát, zjištěných v první části komplexní revize fondu, které byly zapřičiněny především ztrátami během přesunů fondů z jednotlivých katederních knihoven fakult UP. Knihy byly dohledávány v průběhu dvou let.

K 31.12.2001 byl počet ztrát fondu volného výběru 779 knihovních jednotek, z toho 23 čtenáři nahrazených (placených) ztrát.

V průběhu revize skladových fondů bylo v roce 2001 vyřazeno 4669 knihovních jednotek (poškozené, multiplikáty) zapsaných v T-Series a z daru katedry lingvistiky FF UP 494 knihovních jednotek nezpracovaných v T-Series. Tyto knihy byly vyřazeny po konzultaci s předmětovou katalogizací knihovny. Knihy byly protokolárně vyřazeny.

V rámci revize fondů dochází ke změnám ve stavění fondů ve skladových prostorách tak, aby stavění vyhovovalo provozu ověřenému praxí.

Koncem roku 2001 v rámci dislokace pracovišť KUP došlo k přesunům části knihovního fondu do nových prostor (pro stěhování využito civilních služeb v IC).

### Úsek skladů

průběžně zajišťoval výpůjčky ze skladového fondu – 19.117 vyžádaných svazků (nárůst oproti roku 2000 o 4003 vyžádaných dokumentů).

V průběhu roku byly započaty práce na odborném posouzení a roztrídění fondu, řazeného k vzácným tiskům (3425 ks), které jsou uloženy ve skladech (práce jsou zajištěny externím pracovníkem).

### Úsek péče o fondy

novou vazbou bylo opatřeno 851 knihovních jednotek (především z fondu volného výběru). Nově nakupované knihy jsou baleny ochrannou folií. Drobná poškození knih jsou opravována pracovníky oddělení.

### Úsek distribuce

zajišťuje služby spojené s příjemem knih, jejich označováním identifikačními znaky a rozmisťováním na jednotlivá pracoviště KUP. Zároveň plní funkci podatelny knihovny. Informační služba vedle své základní činnosti v poskytování informací a práce s výpůjčním protokolem, zajišťuje chod bezpečnostního zařízení. V průběhu roku 2001 bylo při neoprávněném vynášení knih z prostor KUP přistiženo 26 osob, z toho v pěti případech se jednalo o zjevnou krádež (hlášeno domovským fakultám studentů). Po dvou letech fungování bezpečnostního systému v prostorách šatny lze konstatovat, že došlo k znatelnému poklesu pokusů o neoprávněné vynášení knih (181 pokusů v roce 2001), objevuje se však nový trend ve vyřezávání a vytrhávání jednotlivých stran a celých celků z knih. Do práce úseku patří také zajištění chodu šatny, kterou prošlo v roce 2001 288.493 osob (o 18 723 více než v roce 2000 a o 90 313 více oproti roku 1999).

Pracovníci oddělení ochrany fondů v průběhu roku pomáhali při aktuálních pracech (v době návštěvnických špiček, nemocnosti personálu atp.) v oddělení výpůjčních služeb a oddělení výpůjčních služeb velkou měrou zabezpečuje pomocné práce při ochraně fondů (balení knih umístěných ve volném výběru)

### Vybrané statistické údaje:

- na vazbu knihovního fondu bylo vynaloženo: 147.539,60 Kč
- svázáno bylo: 851 knihovních jednotek
- odepsáno bylo: 5.448 knihovních jednotek zapsaných v T-Series  
494 knihovních jednotek nezpracovaných
- počet ztrát: 779

Zpracovala Zdeňka Žvaková

## **Oddělení výpůjčních služeb**

### Výpůjční činnost

V průběhu roku pracovníci oddělení zabezpečovali veškeré výpůjční a informační služby. Seznamovali uživatele s vyhledáváním dokumentů v OPACu (souborného katalogu UP), poskytovali jim odborné rady při vyhledávání dokumentů ve volném výběru a při kopírování na samoobslužných kopírkách. Během prázdnin v časopisecké studovně proběhla revize časopisů, byly vyrobeny nové popisky boxů na časopisy. Přestěhováním videokazet (1190) do časopisecké studovny odpadla uživatelům čekací doba na videokazety.

Také v roce 2001 vyšla Ústřední knihovna vstříc požadavkům Filozofické fakulty a v letních měsících byla studovna přístupná pro studenty Letní školy slovanských studií, Olomoucké letní školy a studentů Lékařské fakulty pro IFMSA – MEDICAL STUDENTS. Těmto studentům pracovníci zajistili exkurze s instruktážemi. Pro snadnější orientaci při vyhledávání dokumentů pro uživatele byly zhotoveny a rozmístěny ve studovně čtyři orientační tabule. Pracovníci zapisovali přírůstková čísla dokumentů při výpůjčce ze skladu do souboru, který byl setříděn a podle potřeb uživatelů byly postupně převedeny nejvíce žádané dokumenty ze skladu do volného výběru.

Během roku pracovníci zajišťovali instruktáže a exkurze nejenom pro návštěvy, ale zejména pro studenty prvních ročníků z jednotlivých fakult.

V roce 2001 navštívilo Ústřední knihovnu 288 493 návštěvníků, což bylo o 18 723 (7%) více, než v roce 2000 (269 770 návštěvníků). Prezenčně bylo vypůjčeno 244 395 dokumentů, (nárůst o 3 463 = 1,4% oproti roku 2000).

Pracovníci oddělení průběžně navštěvovali školení, která jsou potřebná k provozu a ke zkvalitnění uživatelských služeb. Tři pracovníci absolvují rekvalifikační kurz pro pracovníky knihoven a informačních středisek pořádaný Moravskoslezskou vědeckou knihovnou v Ostravě.

Na uvolněná místa nastoupily dvě nové pracovnice, které byly zaškolovány pro práci ve výpůjčním oddělení.

Od 1.9.2001 byla na místo vedoucí oddělení jmenována paní Jaroslava Davidová.

### Vybrané statistické údaje (r. 2001)

- počet absenčních výpůjček: 68 746
- počet prezenčních výpůjček: 244 395
- počet návštěvníků ÚK: 288 493
- počet reprografických kopií v ÚK: 509 209

Zpracovala Jaroslava Davidová

## **Oddělení bibliograficko-informačních služeb**

Oddělení bibliograficko-informačních služeb tvoří úsek referenčních služeb a úsek meziknihovní výpůjční služby. Organizačně je v tomto oddělení začleněna studovna Pedagogické fakulty. Činnost zajišťuje 5 pracovníků a 1 brigádnice.

## Úsek referenčních služeb

Na tomto úseku byly zajišťovány rešeršní služby, vzdělávání uživatelů v oblasti informačních technologií, konzultační a poradenská činnost, byl zprostředkováván přístup do databází a informování uživatelů o možnostech práce s elektronickými informačními zdroji.

Na webových stránkách knihovny byly popsány a zpřístupněny databáze a databázové zdroje: Web of Science, Journal Citation Reports, EIFL Direct, JSTOR, Springer LINK, ProQuest 5000, Periodicals Contents Index, KnowEurope, LiteratureOnline, Acta Sanctorum, Patrologia Latina, Biological Abstracts, Zoological Record, Sport Discus, TourCD, GeoRef, GeoBase, ChemnetBase. Rešerše byly rovněž zpracovávány vstupem do komerčních databázových center Dialog, DataStar a STN International.

Pracovnice tohoto úseku úzce spolupracovaly s vedoucími informačních středisek na fakultách, kteří byli odbornými konzultanty pro informační zdroje speciálního zaměření. Pro zkvalitnění informovanosti o elektronických zdrojích a nabízených vzdělávacích akcích bylo vydáno 12 druhů letáků (10 x 20 cm) v počtu 9 600 ks a 15 druhů letáků (A 4) v počtu cca 2 500 ks, byly rovněž zpracovávány články pro Žurnál UP a uživatelé byli průběžně informováni o nových databázích a dalších nabídkách knihovny prostřednictvím vývěsní tabule v průjezdu, elektronické konference info-up i osobními návštěvami na katedrách.

Významnou součástí práce oddělení byla konzultační a poradenská činnost, kterou studenti i vyučující využívali více než v předchozích letech. Studenti se nejvíce obraceli na pracovnice oddělení v době zpracovávání diplomových prací. Byl rovněž zaznamenán nárůst dotazů ze strany veřejnosti.

V průběhu roku bylo realizováno 18 vzdělávacích akcí, kterých se zúčastnilo 72 uživatelů. Bylo zpracováno 105 řešerší a elektronickou poštou bylo zasláno 2 640 SDI profilů. Největší počet SDI profilů bylo na Pedagogické a Filozofické fakultě, za nimi následovaly fakulty Přírodovědecká, Lékařská, Právnická, Fakulta tělesné kultury a Cyrilometodějská teologická. V říjnu se oddělení bibliograficko-informačních služeb přestěhovalo z 2. poschodi do místnosti v přízemí, aby bylo pro návštěvníky knihovny lépe přístupné.

## Úsek meziknihovní a výpůjční služby a mezinárodní meziknihovní výpůjční služby (MVS a MMVS)

MVS a MMVS byla centrálně zajišťována pro celou univerzitu (vyjma Lékařské fakulty). Celkem bylo realizováno 3 594 požadavků, což je o 783 požadavků více než v minulém roce. Z toho bylo aktivní MVS a MMVS (požadavky čtenářů na jiné knihovny) 2 832 požadavků a pasivní MVS a MMVS (požadavky čtenářů z jiných knihoven na naši knihovnu) 762 požadavků. Zatímco počet požadavků našich uživatelů na jiné knihovny byl přibližně stejný jako v loňském roce, počet požadavků z jiných knihoven na naši byl o téměř 60 % vyšší než v roce 2000.

MVS a MMVS byla realizována jednak klasickou poštou, jednak elektronickou doručovací službou (INVIK, VPT), případně byly využívány dostupné plnotextové databáze (EIFL Direct, JSTOR, Springer Link aj.). Elektronickou formou bylo zajištěno 223 požadavků z jiných knihoven. Počet požadavků na zapůjčení celého dokumentu zůstává v posledních třech letech přibližně stejný, počet požadavků na xerokopii článku, statě apod. každoročně narůstá.

Vyučující a studenti z Přírodovědecké fakulty využívají MVS a MMVS přibližně 8 x více než uživatelé z fakulty Filozofické, Teologické a Fakulty tělesné kultury. Počet požadavků na knihovny v zahraničí vzrostl ze 350 v roce 2000 na 411 v roce 2001.

Pracovnice oddělení podaly v roce 2001 projekt na zajišťování časopiseckých článků z databáze JASON v rámci FRVŠ, jehož smyslem je podpora vědecko-výzkumné činnosti na UP.

## Studovna Pedagogické fakulty

Funkce studovny PdF zajišťuje 1 pracovnice a 1 brigádnice. Studovna se v první polovině roku přestěhovala do nových prostor a byla fakultou vybavena 13 počítači zapojenými do metropolitní sítě. Studovnu navštívilo cca 1350 čtenářů.

Zpracovala Ludmila Slezáková

## **Oddělení automatizace**

Oddělení automatizace zajišťovalo i v roce 2001, stejně jako v předchozích letech, fungování informačního systému KUP.

Tuto činnost je možno rozdělit do následujících bodů:

### Vývoj a správa informačního systému knihovny

- údržba a správa serveru IBM RISC/6000 H50 (OS AIX 4.2), na kterém běží knihovnický systém T-Series a jeho WWW rozhraní (viz <http://lib.upol.cz/cgi-bin/k6>)
- údržba a správa serveru IBM RISC/6000 390 (OS AIX 4.2), na kterém běží WWW server knihovny (<http://tin.upol.cz>) a současně slouží jako zálohovací stroj prvního serveru IBM
- údržba a správa serveru PC 2xPentiumII (OS Linux 2.2.20), na kterém běží publikační server (OBD - viz <http://publib.upol.cz/~obd/>) a listserver, který v současnosti spravuje 2 vnitřní (KUP) a 2 celostátní elektronické konference
- údržba a správa dvou serverů Dell PowerEdge se systémem Metaframe od firmy Citrix, na kterých běží aplikační server Univerzity Palackého. Tento systém byl pořízen z grantu, který se podařilo v oddělení automatizace získat na rok 2001 z FRVŠ
- údržba a správa, konfigurace, zálohování, upgrade (inovace) a úpravy systému T-Series, OBD, WWW serveru
- tvorba a vývoj software, zajišťujícího plnou automatizaci výše uvedených činností. Rutinní, každodenně opakované akce tak mohou probíhat automaticky v nočních hodinách.
- tvorba a aktualizace WWW stránek Výukového centra pro další vzdělávání knihovníků
- MOLIN - viz <http://www.molin.upol.cz/>
- každodenní kontrola a opravy dat v T-Series (oprava katalogizačních záznamů, oprava porušených vazeb ve Výpůjčním modulu atp.)
- vývoj software, usnadňujícího vyhledávání chyb v databázi T-Series

### Uživatelský servis

pro ostatní pracoviště Knihovny UP a pro uživatelskou veřejnost na UP

- údržba a upgrade a konfigurace "klientského" software, sloužícího pro přístup k informačnímu systému knihovny na jednotlivých počítačích pro zaměstnance (Ústřední knihovna + IS fakult) a uživatele.
- základní technická péče o počítače v knihovně
- pravidelné měsíční zpracování statistik provozu knihovny a jejich publikace (viz. <http://tin.upol.cz/statist.html>)
- aktualizace dat na elektronickém informačním panelu v průjezdu zbrojnici (naproti vrátnice)
- tisk příruškových čísel na samolepící štítky

- školení uživatelů
- kompletní zpracování odpisu fondu knihovny (tvorba a vývoj potřebných profilů pro související importy a exporty dat z databáze T-Series)
- tvorba, vývoj a školení metodik a postupů pro práci s informačním systémem
- modifikace přístupových práv k systému T-Series podle kategorie uživatele (čtenář, katalogizátor, pracovník akvizice, pracovník výpůjčky, správce systému, atp.)

#### Získávání finančních prostředků mimo rozpočet UP

sloužících k rozvoji informačního systému Knihovny UP

- oddělení automatizace získalo z FRVŠ na rok 2001 grant ve výši 1 050 000,- Kč. Z těchto prostředků byl vybudován „Aplikační server UP“ (viz výše). Spoluúčast UP na tomto projektu činila 655 000,- Kč za které byla dobudovaná nová počítačová učebna v prostorách knihovny
- oddělení automatizace získalo z Ministerstva kultury grant z projektu VISK9 – Kooperativní tvorba autorit.

Zpracoval Aleš Horák

#### Informační středisko Cyrilometodějské teologické fakulty (dále IS CMTF)

V roce 2001 došlo k personálním změnám, Odešla vedoucí IS CMTF slečna Marie Pospíšilová, na její místo přestoupila z OTF KUP od 1. 6. 2001 paní Hana Frycová.

V lednu a únoru proběhla anketa, mapující zájem studentů o využívání knihovny IS CMTF a Ústřední knihovny UP a alternativních zdrojů (církevních knihoven v Olomouci). Anketa vyzněla ve prospěch stávající praxe a pozitivně hodnotila práci KUP, ať již informačního střediska nebo Ústřední knihovny.

Během prázdninových měsíců, kdy byla omezena otevírací doba. Došlo k určitým prostorovým úpravám, které byly nutné, neboť v knihovně bylo potřeba umístit dva nové multimediální počítače a síťovou tiskárnu z majetku fakulty. Vyšetřil se prostor pro další regál na knihy ve volném výběru. Protože knihovna zápasí s nedostatkem prostoru, byla v říjnu provedena rozsáhlá reorganizace skladu, čímž se získaly prostorové kapacity. Rovněž ve volném výběru byly provedeny další úpravy pro lepší organizaci práce.

Kopírka z majetku IS CMTF byla nahrazena kopírkou firmy ATN, na které se kopíruje prostřednictvím identifikačních nebo ISI karet. Kreditky pro kopírování jsou dobíjeny z počítače knihovnice. Obě pracovnice byly proškoleny pro práci s novým softwarem.

Knihovna zůstává otevřena pro studenty dálkového studia v době jejich sobotních konzultací.

Na začátku letního semestru provedla vedoucí IS CMTF čtyři školení o vyhledávání v OPACU pro 65 studentů 1. ročníku.

Obě pracovnice knihovny pomáhají metodickým vedením studentům při využívání souborného katalogu, při práci s Internetem, při využívání síťové tiskárny a kopírky ATN.

- po domluvě s vedením CMTF byla poskytována metodická pomoc a rovněž doplnování papíru a toneru u kopírky CMTF, která je umístěna v těsné blízkosti knihovny
- do knihovního fondu IS CMTF bylo zpracováno 661 přírůstků knih
- do Tinlibu bylo zapsáno 600 titulů publikací z kateder
- ve spolupráci s vedoucími kateder CMTF A FF byl zajištěn nákup informačních dokumentů za obory teologie a filozofie do IS CMTF A ÚK

- byly vytřídeny knihy z pozůstalosti dr. Zubera
- byly vybrány knihy pro knihovnu IS CMTF, pro Ústřední knihovnu UP, pro katedry CMTF a pro Arcibiskupství olomoucké, část titulů byla nabídnuta dalším knihovnám církevních institucí, malá část zastaralých a poničených knih určena do sběru. Pro tyto účely byly vypracovány seznamy.
- vedoucí IS CMTF se v říjnu zúčastnila Celostátní porady vysokoškolských knihoven v Brně. Je členkou Knihovní rady IS CMTF.

IS CMTF pokračuje v projektech v rámci programu „Informační zdroje pro výzkum a vědu“ (LI), vyhlášeného MŠMT.

Zpracovala Hana Frycová

### **Informační středisko Fakulty tělesné kultury UP (dále IS FTK)**

#### T-Series

- v systému T-Series je k 31.12.2001 zpracováno s lokací FTK 12 272 dokumentů
- počet přírůstků v roce 2001:  
nákup 214 dokumentů  
dar 478 dokumentů
- retrokatalogizace v IS 796 dokumentů
- excerpte článků z tuzemských odborných periodik
- katalogizace seriálů - doplněno vlastnictví za rok 2001
- knihovnu navštívilo 23 500 uživatelů
- provedeno 12 271 absenčních výpůjček v Tinlibu

#### Instruktáže a metodická činnost

- ve spolupráci se studijním oddělením FTK byly pro studenty 1. ročníku FTK uspořádány základní knihovnické lekce
- podle zájmu uživatelů se uskutečňují individuální lekce práce s dostupnými databázemi, souborným katalogem a databází JERIS

#### Služby knihovny

- MVS - požadavky z jiných knihoven - 25
- spolupráce s fakultou při zajištování nákupu odborné literatury z grantů
- zpracováno 10 rešeršních požadavků
- měsíčně p-mailem rozesílán uživatelům z FTK seznam přírůstků
- zajištěna cirkulace odborných časopisů z SVK v Olomouci a IS LF UP
- informační a bibliografický servis
- zhotoveno 70 891 ks xerokopií

#### Ostatní aktivity

- výpůjční doba rozšířena o 7 hodin týdně
- provedena revize fondu zpracovaného v automatizovaném systému T-Series
- vyřazení DP, rigorózních, dizertačních prací, časopisů, sborníků
- dokončena retrokatalogizace fondu knihovny
- návrh akvizice pro Ústřední knihovnu pro obory „sport“ a „medicína“

- výměna s domácími a zahraničními partnery
- doplňování informací na www stránku IS
- spolupráce na návrzích stavby nové knihovny
- zpracování propagačních materiálů k databázím zaměřených na sport
- realizace projektu Efektivní zpřístupnění bibliografických databází zaměřených na sport
- do FRVŠ podán projekt Digitální archiv pravidel sportovních disciplín
- IS je zapojeno v činnosti International Association for Sport Information (IASI)

### **Informační středisko Právnické fakulty UP (dále IS PF) + Evropské dokumentační středisko (dále EDS)**

IS PF je v současné době tvořeno čtyřmi pracovnicemi, přičemž jedna z nich pracuje v EDS. V roce 2001 byly na IS PF prováděny standardní výpůjční služby spojené s rezervacemi dokumentů.

V únoru převzalo IS PF velký dar knih od paní L. Řezníčkové, který má pro PF nejen materiální, ale i historickou hodnotu.

Během roku průběžně probíhala podstatná část práce IS, kterou je katalogizace knih zakoupených i obdržených darem. Nadále pokračuje katalogizace vybraných článků z periodik odebíraných knihovnou PF a v rámci katalogizace probíhá i doplňování záznamů z parlamentních tisků do databáze Parlatin.

Pro děkana PF se od října vytváří průběžný monitoring článků týkající se Univerzity Palackého a Právnické fakulty UP.

V dubnu nastoupila pracovnice Laura Kostrhonová, která je zaměstnána v EDS a v květnu bylo vytvořeno nové pracovní místo, na které nastoupila pracovnice Edita Riedingerová. Tyto dvě pracovnice absolvovaly školení T-Series a základů práce s počítačem (Word, Excel, ASPI).

V prvním čtvrtletí probíhaly přípravy na otevření Evropského dokumentačního střediska (EDS) - technické, kancelářské vybavení apod.

17. května bylo za účasti rektorky, delegace Evropské komise a dalších významných osobností slavnostně otevřeno EDS. Pracovnice EDS průběžně katalogizuje knihy, které ve většině případů dostává darem z Bruselu. Zároveň zde probíhají různé semináře a učitelé PF využívají tyto prostory i ke svým přednáškám a zkouškám.

Během května probíhala jednání o nových kopírkách, které byly v červnu nainstalovány a následně proběhla instalace čtecího a nabíjecího zařízení. Původní kopírka slouží pouze k vyčerpání zbylých kreditů pro studenty, kteří vlastní kopírovací karty na toto zařízení. Do konce roku byly vypláceny zálohy, které se za tyto karty vybraly, v roce 2002 již zálohy vypláceny nebudou.

V červnu byly také nainstalovány nové elektromagnetické brány od firmy Checkpoint, původní brány byly firmou odkoupeny.

Ve dnech 6.-8.6.2001 proběhlo každoroční Setkání knihovníků právnických fakult, které se tentokrát poprvé konalo mimo Českou republiku - v Bratislavě na Právnické fakultě Univerzity Komenského.

Na IS PF došlo ke změně vedoucí - paní Sylvie Sommerová odešla v září na mateřskou dovolenou a na její místo nastoupila slečna Helena Bartošová.

Koncem září se ve Švýcarsku v Lausanne konala Mezinárodní konference srovnávacího práva, kterou pořádala Mezinárodní asociace právnických knihoven, a ke které se připojilo i IS PF UP. Této konference se spolu se čtyřmi dalšími vedoucími knihoven právnických fakult zúčastnila i vedoucí IS PF UP Helena Bartošová.

Vedoucí IS PF se též zúčastnila každoroční porady Vysokoškolských knihoven, která se tentokrát konala v říjnu na Vysokém učení technickém v Brně.

V říjnu nastoupil do své funkce nový děkan Právnické fakulty JUDr. Michal Malacka, se kterým má IS PF velmi dobré pracovní vztahy.

IS PF i v tomto roce pokračuje ve spoluřešitelství grantů Know Europe a Celex, které spočívají mj. i ve zpřístupnění zahraničních on-line databází týkající se Evropské unie i Evropy v širším slova smyslu.

Vedoucí IS PF též pokračuje v činnosti supervizora pro obory právo, ekonomie a politologie pro KUP.

Od listopadu byla prodloužena otevírací doba knihovny v úterý do 17.00 hod., což uvítali nejen studenti, ale i učitelé PF.

Zpracovala Helena Bartošová

### **Informační středisko Přírodovědecké fakulty UP (dále IS PřF)**

Informační středisko PřF pracuje stabilně jako vloni v rozsahu, jaký nám dovolí prostorové podmínky. Letos se výrazně zlepšila kázeň katederních knihoven při evidování knihovního fondu. Ve spolupráci s vedením fakulty jsme získali přehled nejen o veškerém nákupu knih, ale i o všech osobních odběrech časopisů na fakultě.

Knihy nakupované fakultou přímo (mimo Zbrojnici) jsou průběžně zpracovávány do souborného katalogu T-Series. Letos tak bylo kompletně zkatalogizováno 171 nákupů fakulty a provedeno 145 retrokatalogizací pro katedru optiky. Na pobočce v Hejčíně byla provedena retrokatalogizace dalších 582 titulů. Pro katederní knihovny připravujeme klasické katalogizační lístky.

Jako každoročně byly zpracovány a rozeslány seznamy přírodovědeckých časopisů pro Národní knihovnu, Národní lékařskou knihovnu a SVK Olomouc. Stejně tak byla provedena aktualizace adresářů mezinárodní výměny. Velká péče, věnovaná metodické pomoci katederním knihovníkům při sestavování odpisových návrhů, přináší úspěch v menší chybovosti primárních návrhů. I tak jsou odpisy velmi náročné na čas i pečlivost provedení – letos bylo odepsáno 1538 dokumentů, z toho 105 v automatizovaném systému T-Series.

V rámci mezinárodní výměny bylo rozesláno 37 ks sborníku Acta UPOL řady Chemica, 47 ks Mathematica, 67 ks Biologica, 34 ks Geographicia, celkem tedy 185 ks sborníků.

Pro ulehčení distribuce a plateb MVS pomáhají pracovníci IS průběžně centrále MVS ze Zbrojnice (za letošní rok 252 položek).

Pracovník zajišťuje nejen donášku pošty pro fakultu, ale zajišťuje i veškeré pochůzky mezi Zbrojnici a informačními středisky fakult (circulace časopisů, urgentní rezervace publikací, MVS).

Pracovníci IS průběžně navštěvují školení, která jsou nezbytná k provozu všech potřebných uživatelských služeb i k vlastnímu sebevzdělání, aby byli schopni v plném rozsahu poskytovat knihovnické a odborné informace uživatelům. Navštěvují také odborné akce (např. mezinárodní knižní veletrh v Praze, Libri Olomouc). Vedoucí IS pokračuje v práci organizačního výboru konference s mezinárodní účastí „Infórum“. Dále pak byl pro tento rok delegován do oponentních komisi FRVŠ pro informační technologie a programu LI pro informační zdroje. V souvislosti s provozem biologických databází proběhla na PřF opět prezentace zástupcem distributora – fy Ovid/SilverPlatter. Dále IS PřF ve spolupráci s Malým centrem z Brna uspořádalo v listopadu již tradiční prodejní výstavku odborné literatury, z níž

byly některé tituly nakoupeny do Ústřední knihovny k posílení a modernizaci přírodovědného fondu, další pak do fondu fakulty.

Pokračuje práce s publikační databází OBD Pro, kterou celouniverzitně spravuje vedoucí IS. Obslužný komfort databáze je i nadále průběžně aktualizován podle požadavků uživatelů.

Koncem roku proběhla úspěšně další průběžná oponentura projektu „Konzorciální nákup biologických databází“ v roční hodnotě asi 4,8 mil. Kč. Projekt bude pokračovat v provozu databází s důrazem na rozšiřování možnosti přímého přístupu do plných textů primárních dokumentů. V tomto trendu pokračuje i snaha po získání přístupu do databáze SciBase (plné texty asi 30 tis. časopiseckých titulů). V přírodních vědách jsme se stali členy dalších konzorciálních přístupů k informacím – databáze GeoRef, GeoBase a ChemnetBase.

Zpracoval Svatopluk Rieger

### **Účast na odborných akcích**

Pracovníci KUP se během roku zúčastňovali celostátních i mezinárodních konferencí, seminářů a školení. Některí pracovníci se podíleli na organizaci vybraných konferencí a seminářů, nebo na nich vystupovali se svými příspěvky.

Účast na konferencích: Infórum

Setkání uživatelů T-Series

CASLIN 2001

11. akviziční seminář

Setkání knihovníků právnických fakult

Knihovny současnosti 2001

Změny organizace a metod práce knihoven ve světle měnících se potřeb uživatelů. (Opole)

Mezinárodní knižní veletrh (Frankfurt nad Mohanem)

Mezinárodní konference srovnávacího práva (Lausane)

Porada vysokoškolských knihoven

# STATISTICKÉ TABULKY KUP - 2001

**Tab. I Personální obsazení Knihovny UP podle dosaženého vzdělání - stav k 31.12.2001**

PRACOVISŤE	VYSOKÁ ŠKOLA NEKNIHOVNIK	VÝŠIÍ STŘEDNÍ ŠKOLA NEKNIHOVNIK	STŘEDNÍ ŠKOLA NEKNIHOVNIK	UČEBNÍ OBOR	POMOCNÁ SILA	BRIGÁDNÍCI	CELKEM
IS CMTF	1			1			2
IS FTK	1		1	1			3
PdF-stud.							0
IS PF	1	1	2				4
IS PřF		0,9	2		0,75		3,65
UK	1	8	15	21	2	1	49
<b>CELKEM</b>	<b>4</b>	<b>9,9</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>61,65</b>

**Počet studentů na jednotlivých fakultách v roce 2001**

FAKULTA	POČET STUD.
CMTF	945
FF	3282
FTK	1311
LF	1753
PdF	3264
PF	897
PřF	1964
<b>CELKEM</b>	<b>13416</b>

**Vzdělávací a výchovné akce pro uživatele**

PRACOVISŤE	POČET AKCÍ	ÚČAST
IS CMTF	4	65
IS FTK	25	300
IS PF	7	70
IS PřF	3	65
PdF-stud.		
UK	120	1595
<b>CELKEM</b>	<b>159</b>	<b>2095</b>

PRACOVISŤE	OSOBNÍ POČITAČE	SERVERY
IS CMTF		8
IS FTK		10
IS PF		12
PdF-stud.		14
IS PřF		6
UK		100
<b>CELKEM</b>	<b>150</b>	<b>6</b>

## Tab. II      Informační materiály

### a) Tištěné materiály - placeno z rozpočtu fakult

FAKULTY +	MONOGRAFIE				ČASOPISY				Tištěné materiály			
	TUZEMSKÉ	%	ZAHRANIČNÍ	%	CELKEM	%	TUZEMSKÉ	%	ZAHRANIČNÍ	%	CELKEM	%
ÚK	29351,60	4,08	64599,50	13,48	93951,10	7,84	15461,00	5,46	39319,40	1,47	54780,40	1,85
CMTF					504685,41	42,11	53074,62	18,74	365386,84	13,65	418461,46	14,13
FF	235098,35	32,69	269587,06	56,25	19252,40	4,27	232384,42	8,68	251636,82	8,50	302812,95	7,28
FTK	27393,40	3,81	23782,73	4,96	51176,13	4,27	71827,72	25,36	178155,92	6,65	249983,64	6,01
PdF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PF	151017,00	21,00	24050,00	5,02	175067,00	14,61	59346,70	20,95	23297,80	0,87	82644,50	2,79
PřF	50830,90	7,07	24436,50	5,10	75267,40	6,28	61875,30	21,85	1839173,87	68,68	1901049,17	64,20
UK	225451,70	31,35	72781,10	15,19	298232,80	24,89	2382,00	0,84	0,00	0,00	2382,00	0,08
<b>CELKEM</b>	<b>719142,95</b>	<b>100,00</b>	<b>479236,89</b>	<b>100,00</b>	<b>119837,84</b>	<b>100,00</b>	<b>283219,74</b>	<b>100,00</b>	<b>2677718,25</b>	<b>100,00</b>	<b>2960937,99</b>	<b>100,00</b>

### b) netištěné materiály a vazba

PRACOVÍSTĚ	DATABÁZE			AV MATER.		CD-ROM		VAZBA		OSTATNÍ		SOFTWARE		NETIŠTĚNÉ MATERIALY		
	Kč	%	Kč	%	Kč	%	Kč	%	Kč	%	Kč	%	Kč	%	Kč	%
IS CMTF	0,00				0,00		7867,70	4,67			0,00		7867,70	1,48		
IS FF	0,00				0,00				0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
IS FTK	0,00				3118,00	13,13	8293,00	4,93	3189,50	100,00			14600,50	2,75		
PdF-stud.	0,00				0,00				0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
IS PF	0,00				1313,00	5,53	4650,00	2,76			0,00		5963,00	1,12		
IS PřF	0,00				13941,00	58,72			0,00		0,00		13941,00	2,63		
UK	335367,60	100,00			5367,60	22,61	147539,6	87,64			0,00		488274,80	92,01		
<b>CELKEM</b>	<b>335367,60</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23739,60</b>	<b>100,00</b>	<b>168350,30</b>	<b>100,00</b>	<b>3189,50</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>530647,00</b>	<b>100,00</b>			

### Tab. III

### Knihovní fondy

a) Knihovní jednotky vedené v příručkových seznámech

**POHYB FONDU V ROCE 2001 (v souborném katalogu KUP)**

FAKULTY A PRACOVÍŠTĚ KUP	STAV FONDU K 31.12.2000	PŘÍRŮSTKY *NÁKUP DAR	ÚBYTKY	RETROKATA - LOGIZACE	CELKEM
CMTF	5482			600	6082
IS CMTF	8644	318	343	0	9305
CELKEM	14126	318	343	600	15387
FF	5031				5031
IS FF				0	0
CELKEM	5031	0	0	0	5031
FTK				0	0
IS FTK	11618	214	478	38	12272
CELKEM	11618	214	478	38	0
PF					0
IS PF	6838	563	1200	5	8596
CELKEM	6838	563	1200	5	0
PdF	3297				3297
PdF-stud.	1264	82			1346
CELKEM	4561	0	82	0	4643
PřF	3917	171	160	1433	2815
IS PřF	5758	781		105	6434
CELKEM	9675	952	160	1538	727
ÚK-zkatalog.	78857	847	2258	933	2834
ÚK - registr.	159725			4515	(12049) 155210
CELKEM	238582	847	2258	5448	248288
FAKULTY CELKEM	17727	171	160	1433	600
IS+ÚK CELKEM	272704	2723	4361	5596	12776
Celkem	290431	2894	4521	7029	13376
					303466

\* Všechny příručky fondu získané nákupem pro IS a ÚK jsou zpracovány v ÚK

\*\* Dokumenty, které jsou vlastnictvím IC LF, nejsou od r. 2001 uváděny ve statistice KUP (18713 dokumentů)

### b) periodická literatura

FAKULTY+ÚK	ČASOPISY ODEBÍRANÉ V R. 2001			ČASOPISY TRVÁLE UCHOVÁVANÉ V IS A ÚK		
	TUZEMSKÉ - POČET TITULŮ	ZAHRANIČNÍ - POČET TITULŮ	***CELKEM - POČET TITULŮ	TUZEMSKÉ - POČET TITULŮ	ZAHRANIČNÍ - POČET TITULŮ	CELKEM - POČET TITULŮ
CMTF	25	32	100	53	73	126
*FF	118	102	283	105	100	205
FTK	44	37	111	125	114	239
PF	52	7	84	59	17	76
**PdF-stud.	122	48	179	19	48	67
PřF	71	80	298	484	1145	1629
ÚK	6	0	6	808	944	1752
	<b>438</b>	<b>306</b>	<b>1061</b>	<b>1653</b>	<b>2441</b>	<b>4094</b>
						<b>107555</b>

\*Časopisy zakoupené pro FF jsou ve studovně ÚK

\*\*Časopisy zakoupené pro PdF jsou umístěny převážně na katedrách PdF

\*\*\*Celkem počet titulů = počet objednaných titulů (744) + dary + výměna

### c) netiskované informační materiály

PRACOV/ŠTĚ	DATABÁZE	AV MATERIÁLY	CD-ROMY	OSTATNÍ
IS CMTF	7	42	2	
IS FTK		589	14	1301
IS PF	6	13	158	
PdF-stud.				
IS PřF	5	4	13	
ÚK	21	1370	85	
Celkem	<b>39</b>	<b>2018</b>	<b>272</b>	<b>1301</b>

(Ostatní - FTK = Sportis - překlady článků ze zahraničních periodik)  
 (ÚK - Databáze - prostřednictvím těchto vstupů je k dispozici asi 750 databází

## Tab. IV Služby

PRACOVÍSTĚ	POČET REŠERŠI ON-LINE	POČET OSTATNICH REŠERŠI	MVS	POČET STUDOVEN	POČET MÍST VE STUDOVNÁCH	KOPÍRKY (vlastnictví)			POČET XEROPIÍ	ZISK Z REPROGRAF. SLUŽEB - Kč	
						UP	KOPIRKY	POČET			
IS CMTF				1	11	CMTF	1	ATN	1	25016	15 788,85
IS FTK	10		25	1	17	KUP	1	ATN	1	70891	44 742,85
IS PF	18			2	52			ATN, Micos	2	56429	41 709,00
Pdf-stud.				1	37	Pdf	1			14137	14 137,00
IS PřF				5	78	PřF, KUP	2	ATN	1	27040	20 366,00
UK	105	2640	3594	11	405	KUP	4	ATN	6	509209	321 387,26
<b>CELKEM</b>	<b>133</b>	<b>2640</b>	<b>3619</b>	<b>21</b>	<b>600</b>		<b>9</b>		<b>11</b>	<b>702722</b>	<b>458 130,96</b>

Pokud je kopírka ve vlastnictví fakulty, zisk z reprografických služeb se odvádí příslušné fakultě.

Počet zaregistrovaných čtenářů - podle fakult	PRACOVÍSTE	ABSENČNÍ VÝPŮJČKA	POČET NÁVštĚVNÍKU KNHOVNY
CMTF	1181	4122	9580
FF	3924	12271	23500
FTK	1683	4221	18960
Pdf	4769		1350
PF	1068	826	4430
PřF	2712	68746	288493
LF	2438		
IC	190		
Ostatní	625		
<b>CELKEM</b>	<b>18590</b>	<b>346313</b>	

PRACOVÍSTE	ABSENČNÍ VÝPŮJČKA	POČET NÁVštĚVNÍKU KNHOVNY
IS CMTF	4122	9580
IS FTK	12271	23500
IS PF	4221	18960
Pdf-stud.		1350
IS PřF	826	4430
UK	68746	288493
<b>CELKEM</b>	<b>90186</b>	<b>346313</b>

**ABSENČNÍ VÝPŮJČKY PODLE JEDNOTLIVÝCH KNIHOVEN**

PRACOVISŤE	CMTF	FF	FTK	LF	PdF	PF	PřF	IČ	ABSENČNÍ VÝPŮJČKA CELKEM
IS CMTF	2774	752	116	7	396	36	19	22	4122
IS FTK	18	126	10955	156	895	35	58	28	12271
IS PF	14	345	83	25	97	3621	20	16	4221
IS PřF			44			1	781		826
ÚK	2453	34989	3989	605	18756	2503	2436	3015	68746
<b>CELKEM</b>	<b>5259</b>	<b>36212</b>	<b>15187</b>	<b>793</b>	<b>20144</b>	<b>6196</b>	<b>3314</b>	<b>3081</b>	<b>90186</b>

Výpůjčka v Knihovně UP probíhá elektronicky do souborného katalogu.

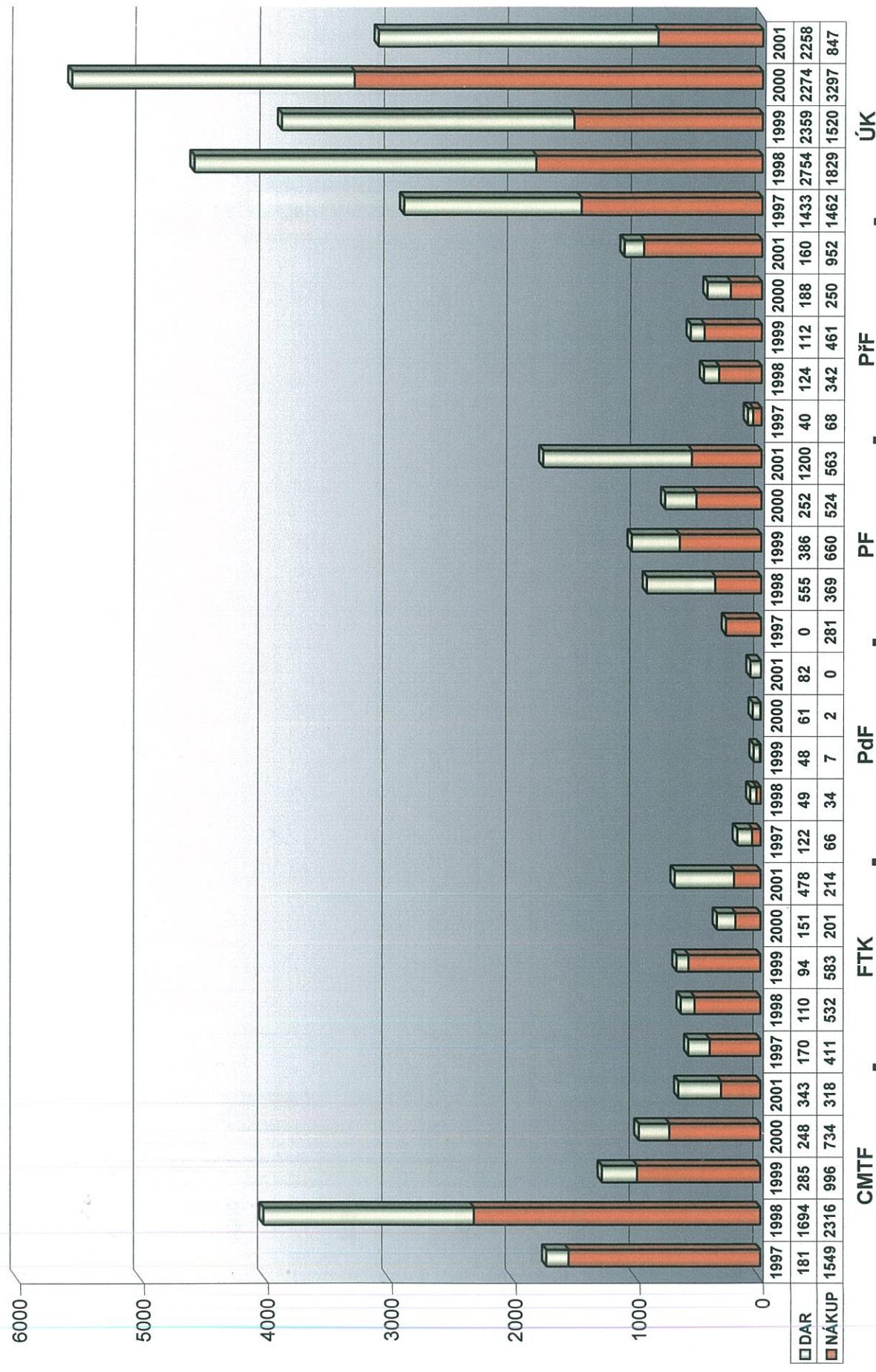
V roce 2001 KUP navštívilo celkem 346313 čtenářů

Celkový počet absenčních výpůjček v KUP v roce 2001 - 90186

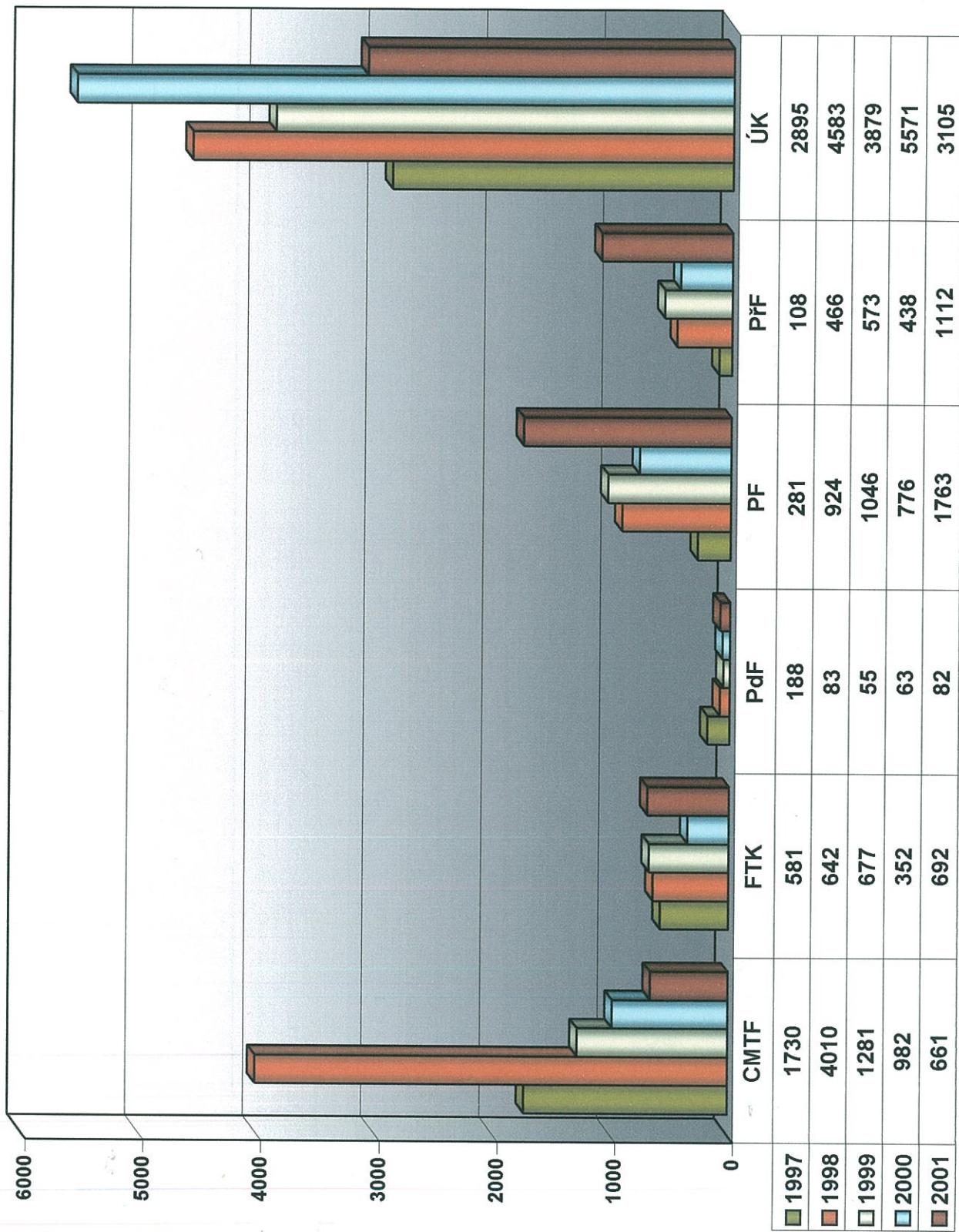
Počet prezenčních výpůjček v ÚK v roce 2001 (sledováno elektronicky) - 244395

Průměrný počet absenčních výpůjček na jednoho čtenáře v roce 2001 - 4,62

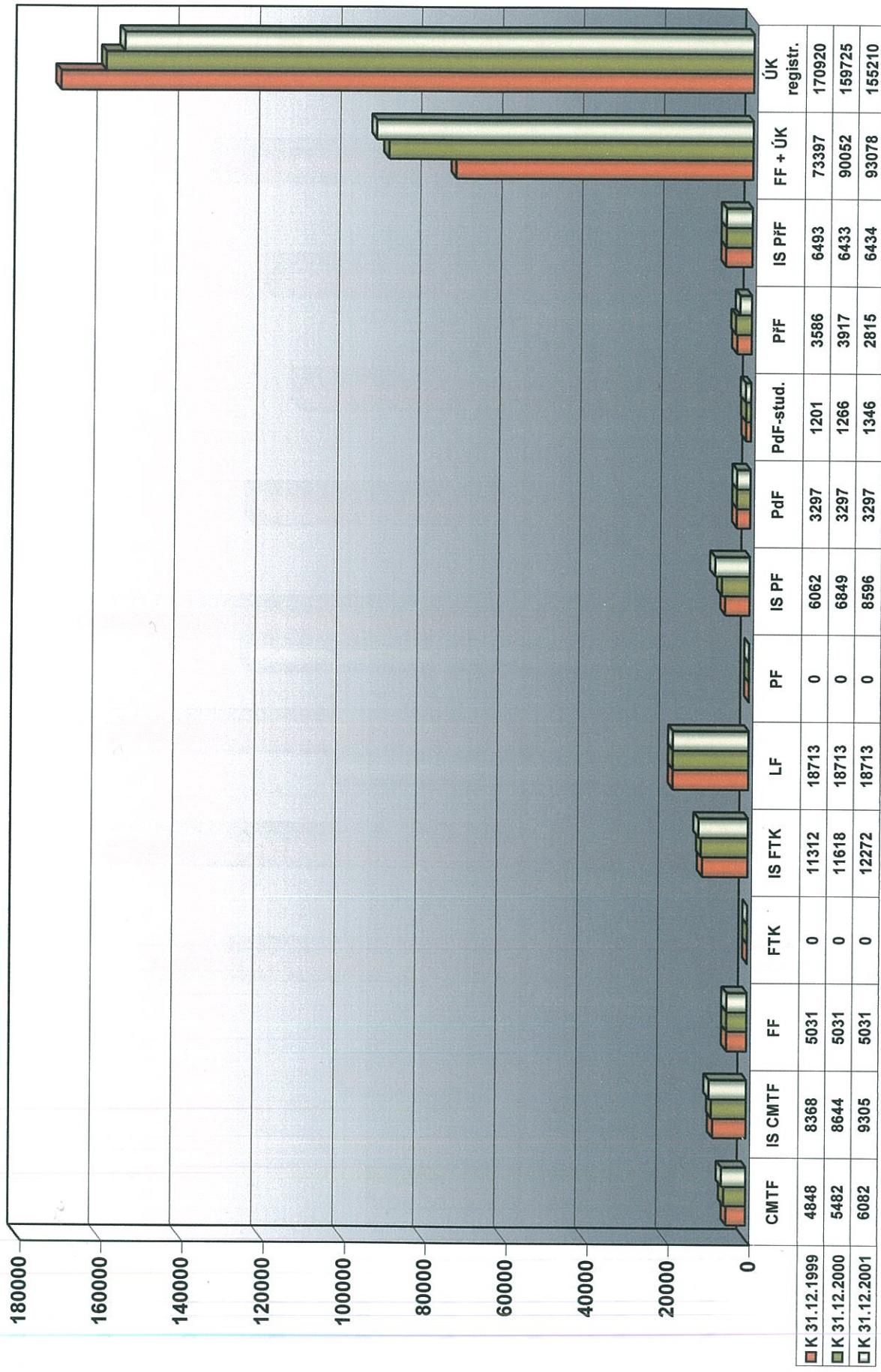
## PŘÍRŮSTKY V LETECH 1997 - 2001



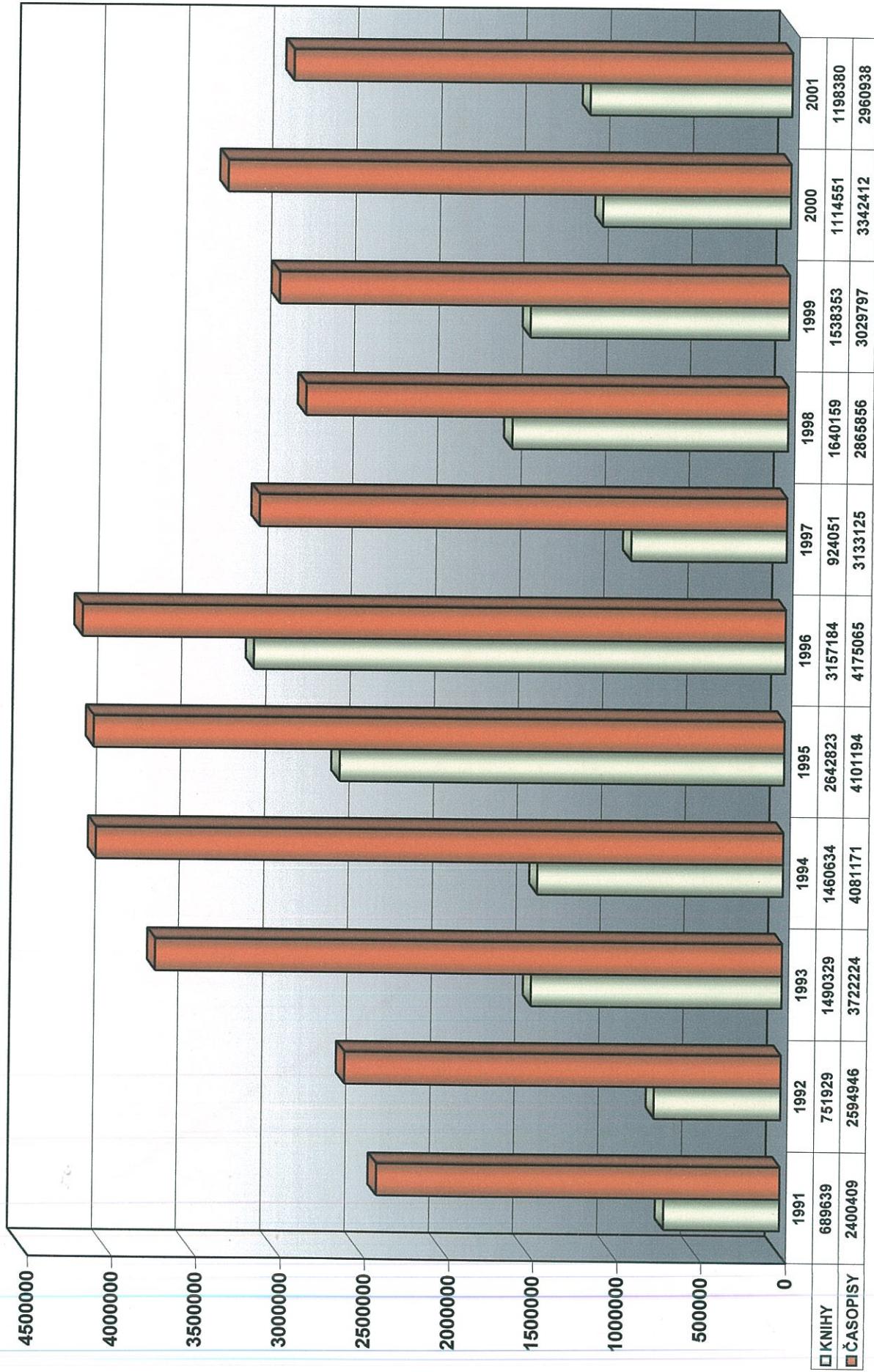
## PŘÍRŮSTKY V LEȚECH 1997 - 2001



## Stav fondu na jednotlivých fakultách, IS a ÚK v letech 1999 - 2001



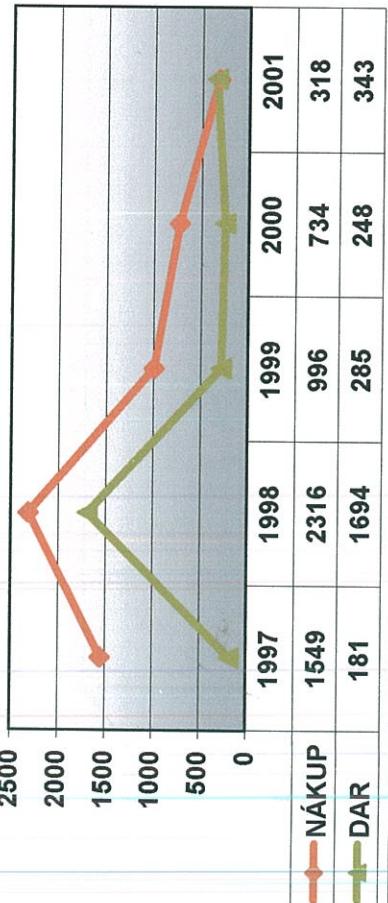
NÁKLADY NA NÁKUP KNIH A ČASOPISŮ  
V LETECH 1991 - 2001 (v Kč)



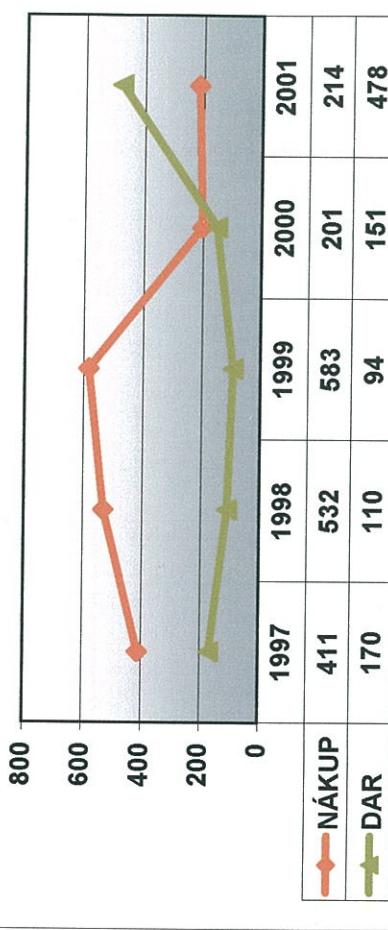
**POČET TITULŮ ODEBÍRANÝCH ČASOPISŮ  
V LETECH 1997 - 2001**



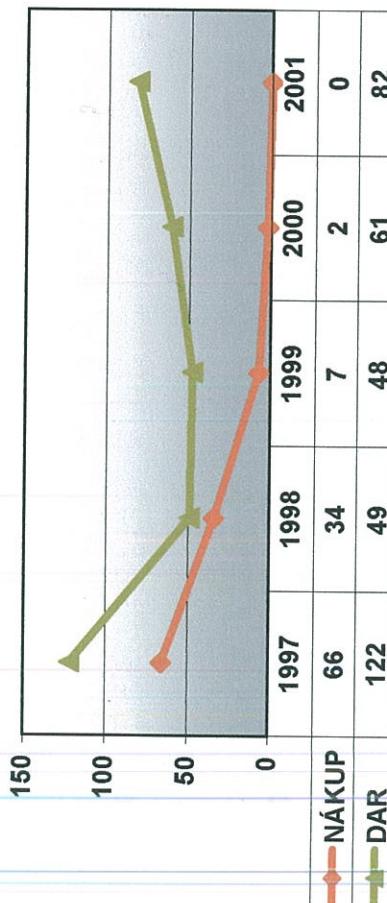
### CMTF - PŘÍRŮSTEK 1997-2001



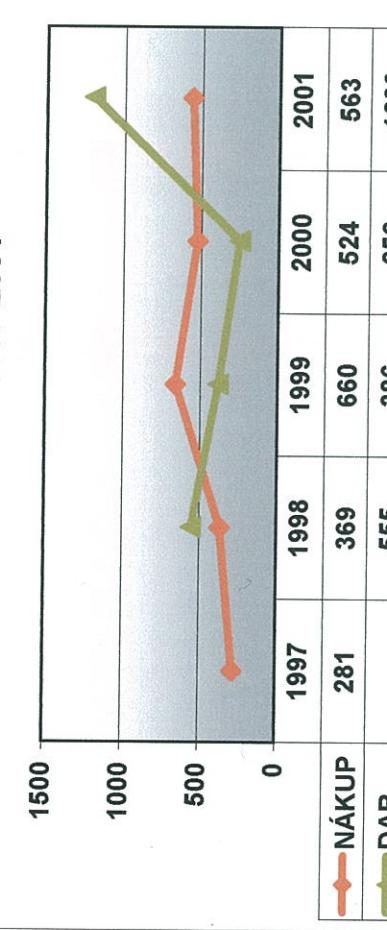
### FTK - PŘÍRŮSTEK 1997-2001



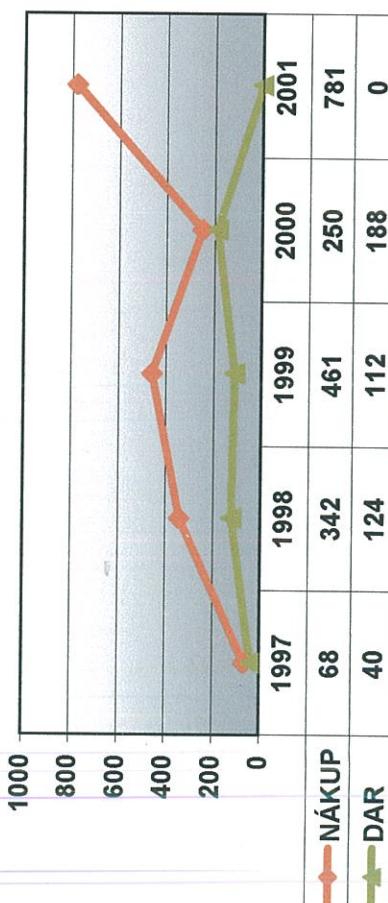
### PdF - PŘÍRŮSTEK 1997-2001



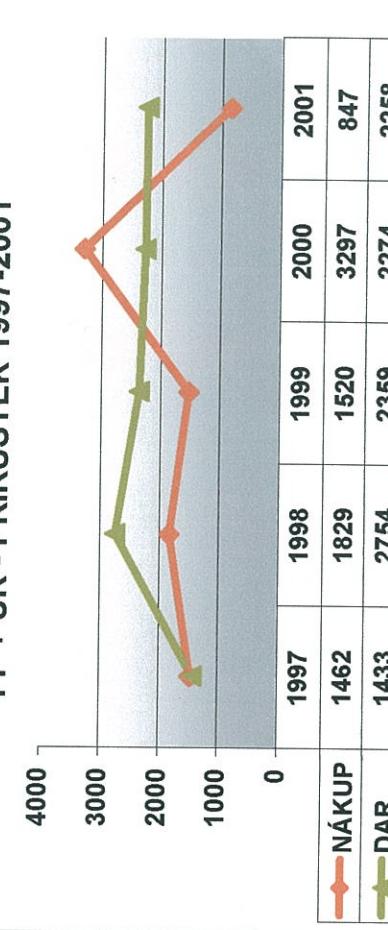
### PF - PŘÍRŮSTEK 1997-2001



### PřF - PŘÍRŮSTEK 1997-2001

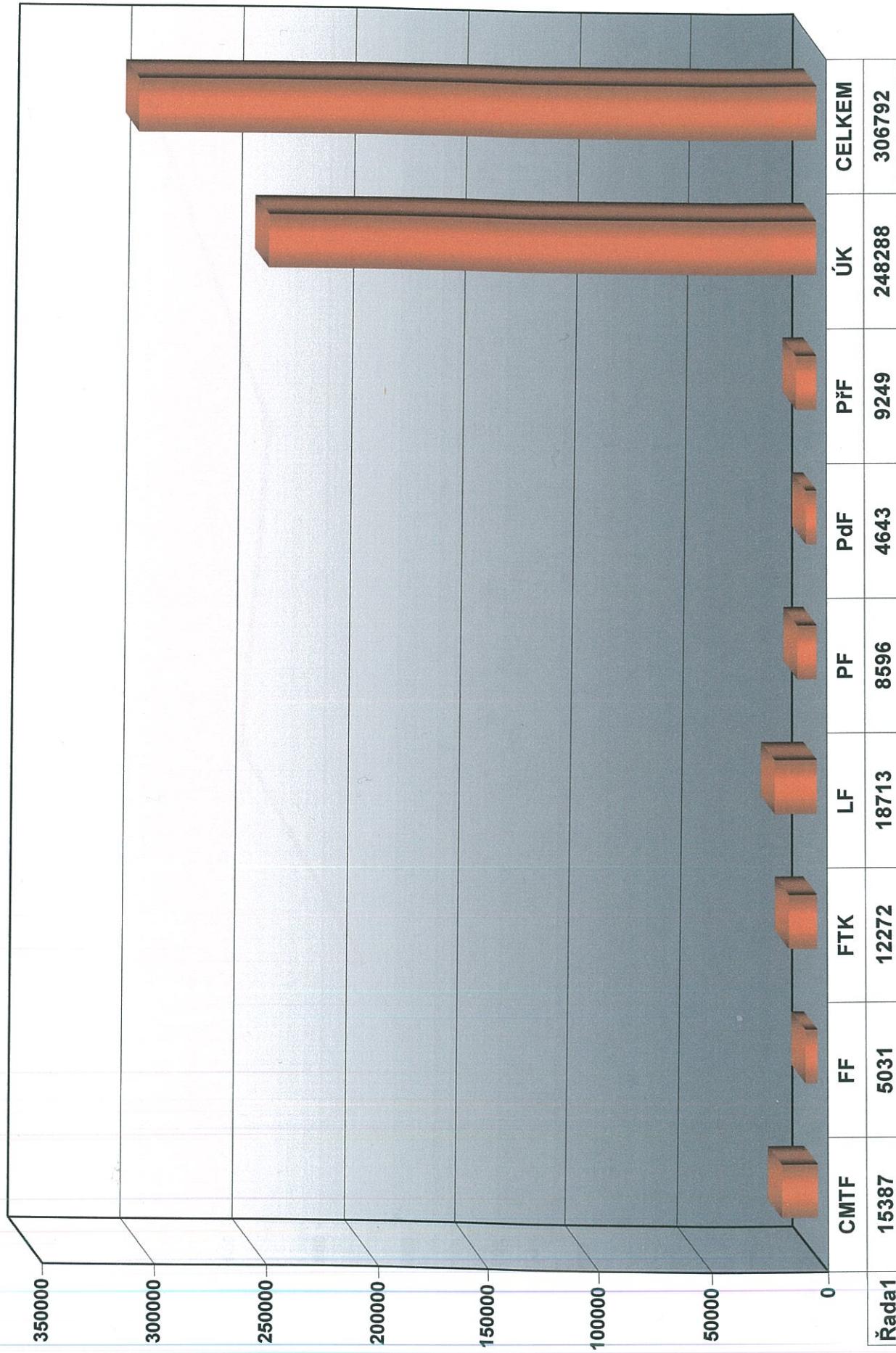


### FF + ÚK - PŘÍRŮSTEK 1997-2001

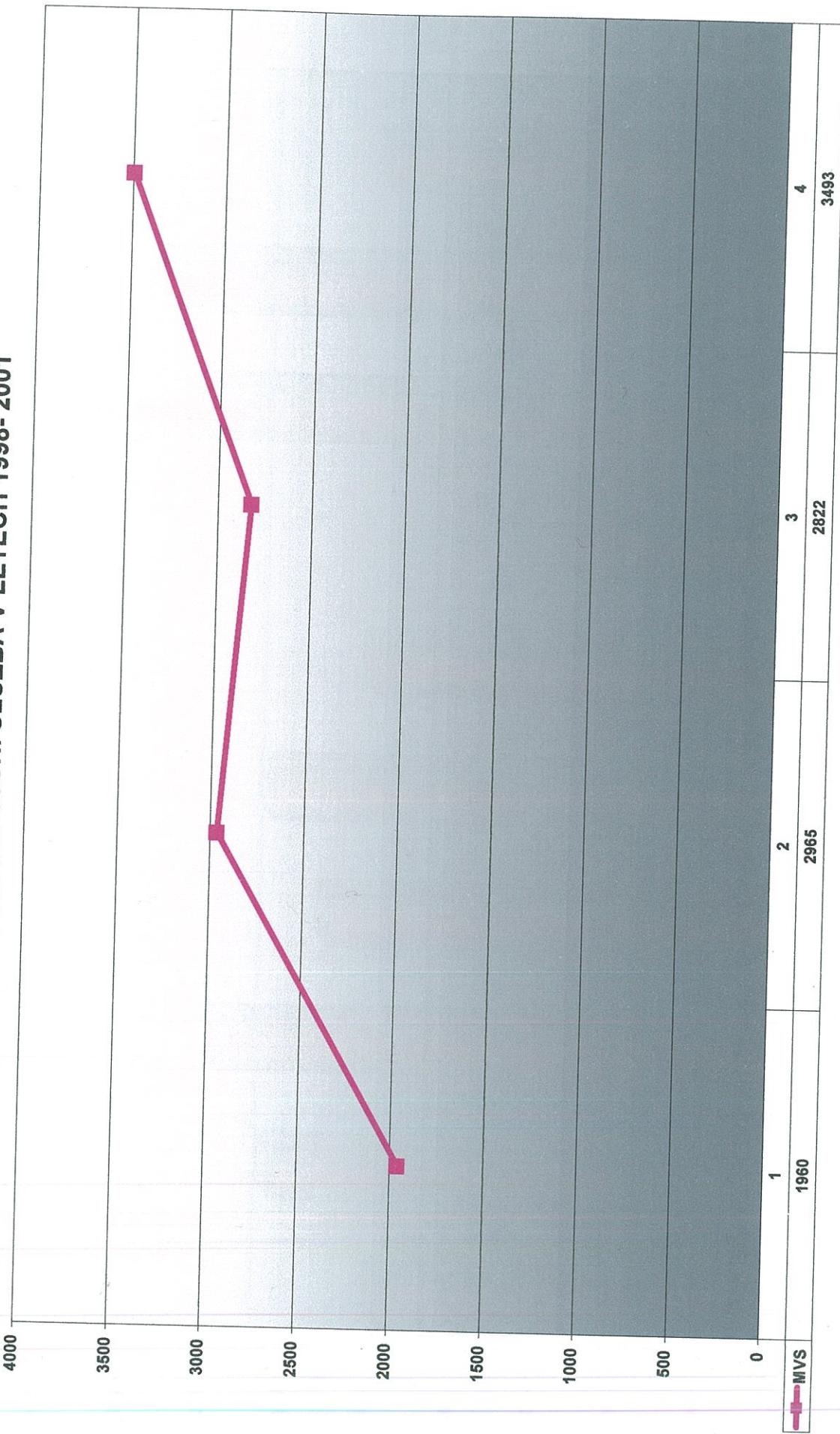


## POČET DOKUMENTŮ ZPRACOVANÝCH V T-SERIES

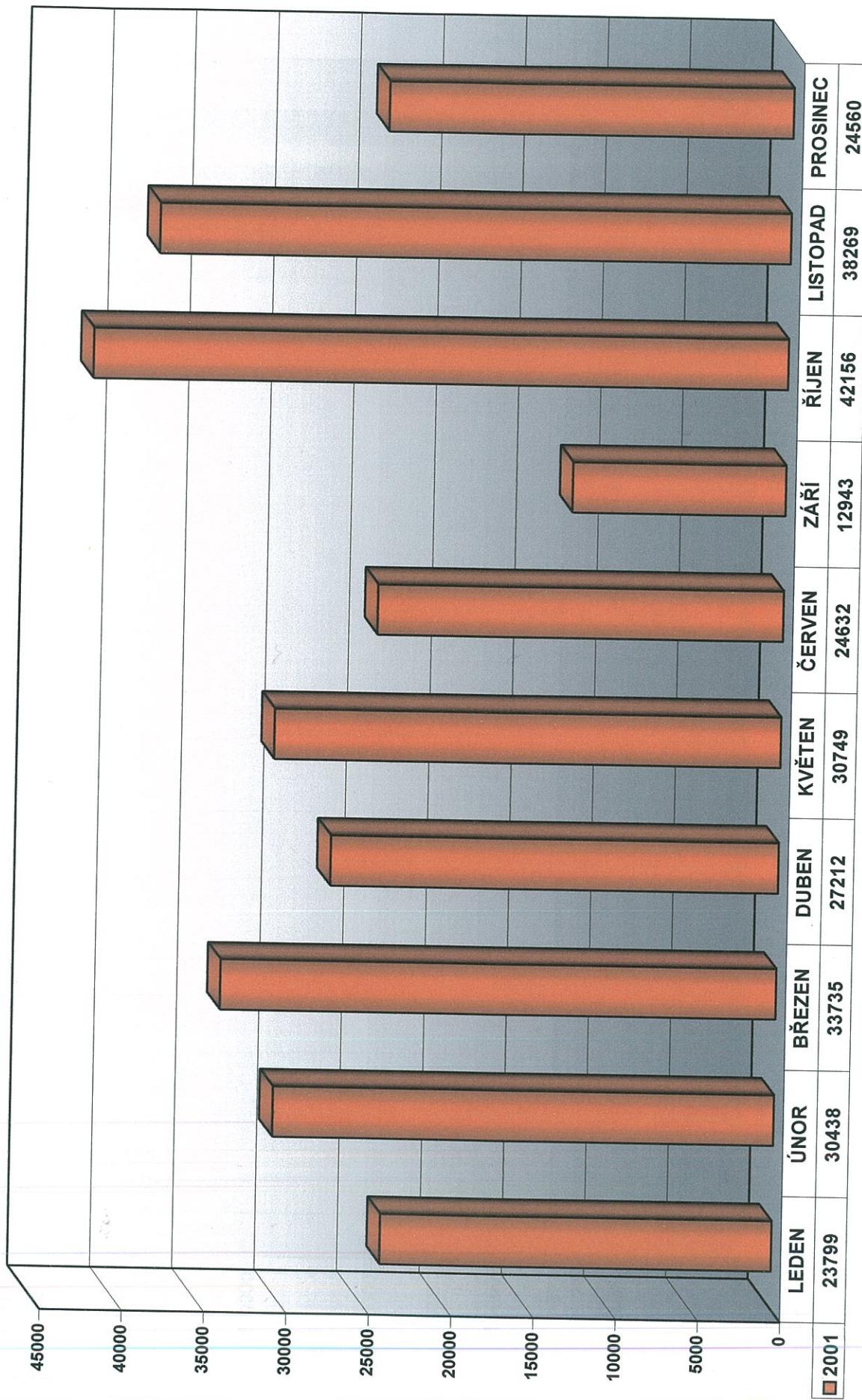
(KATEDERNÍ KNIHOVNY FAKULTY + PŘÍSLUŠNÉ IS, ÚK=BÝVALÉ IS FF + IS PfF + NÁKUP PRO ÚK)



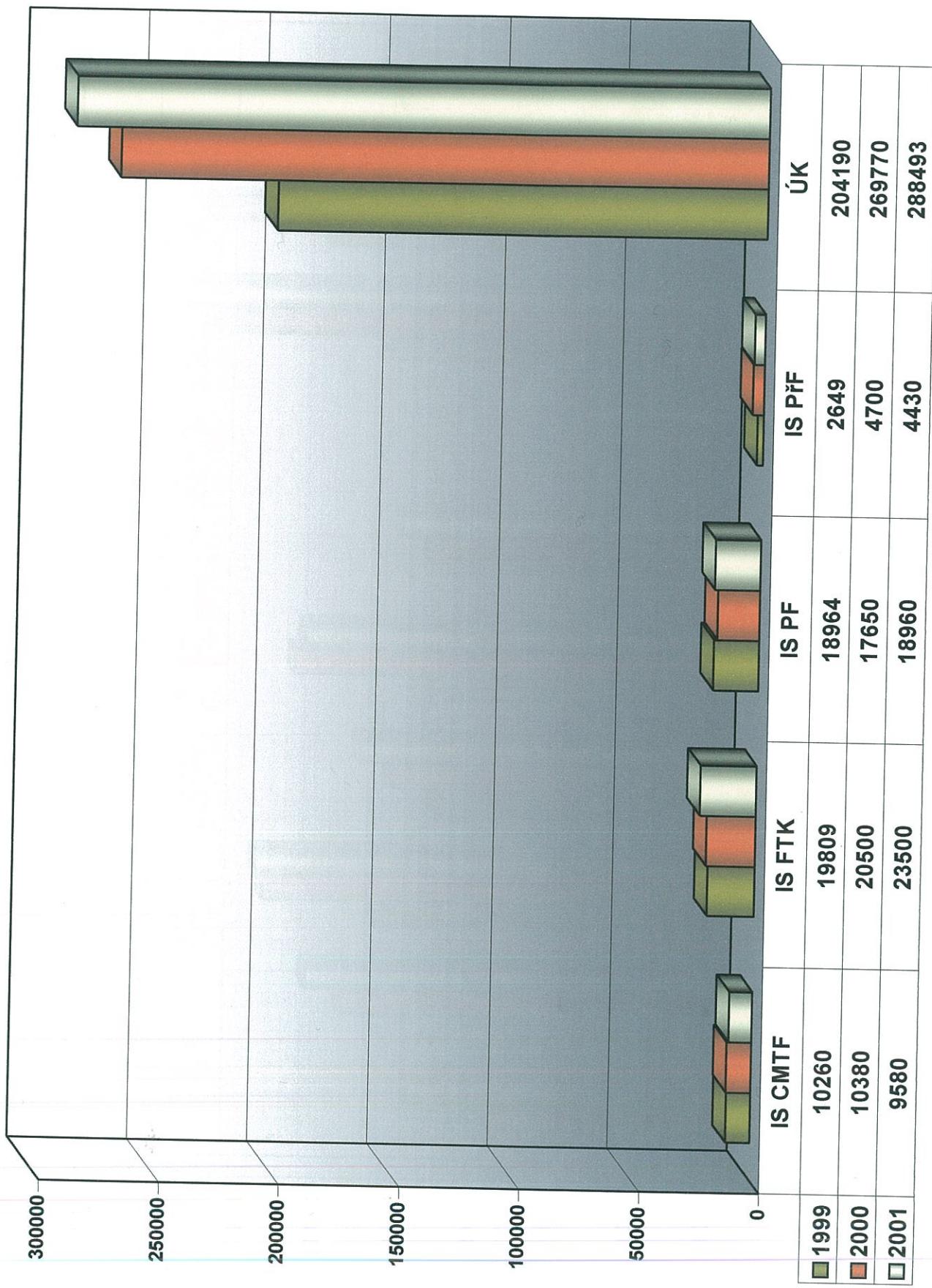
## MEZIKNIHOVNÍ VÝPŮJČNÍ SLUŽBA V LEȚECH 1998- 2001



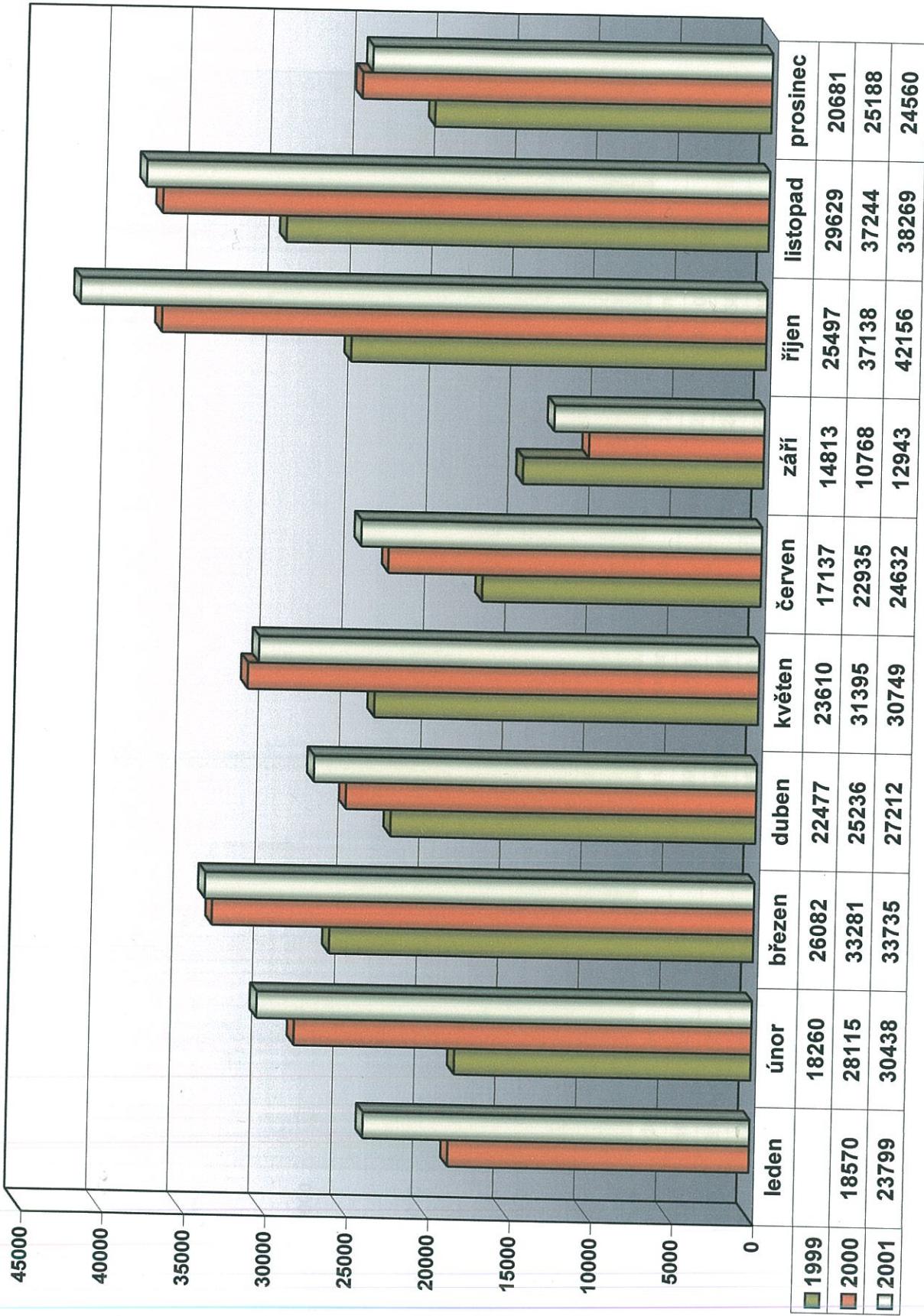
## POČET NÁVŠTĚVNÍKŮ V ÚK V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH



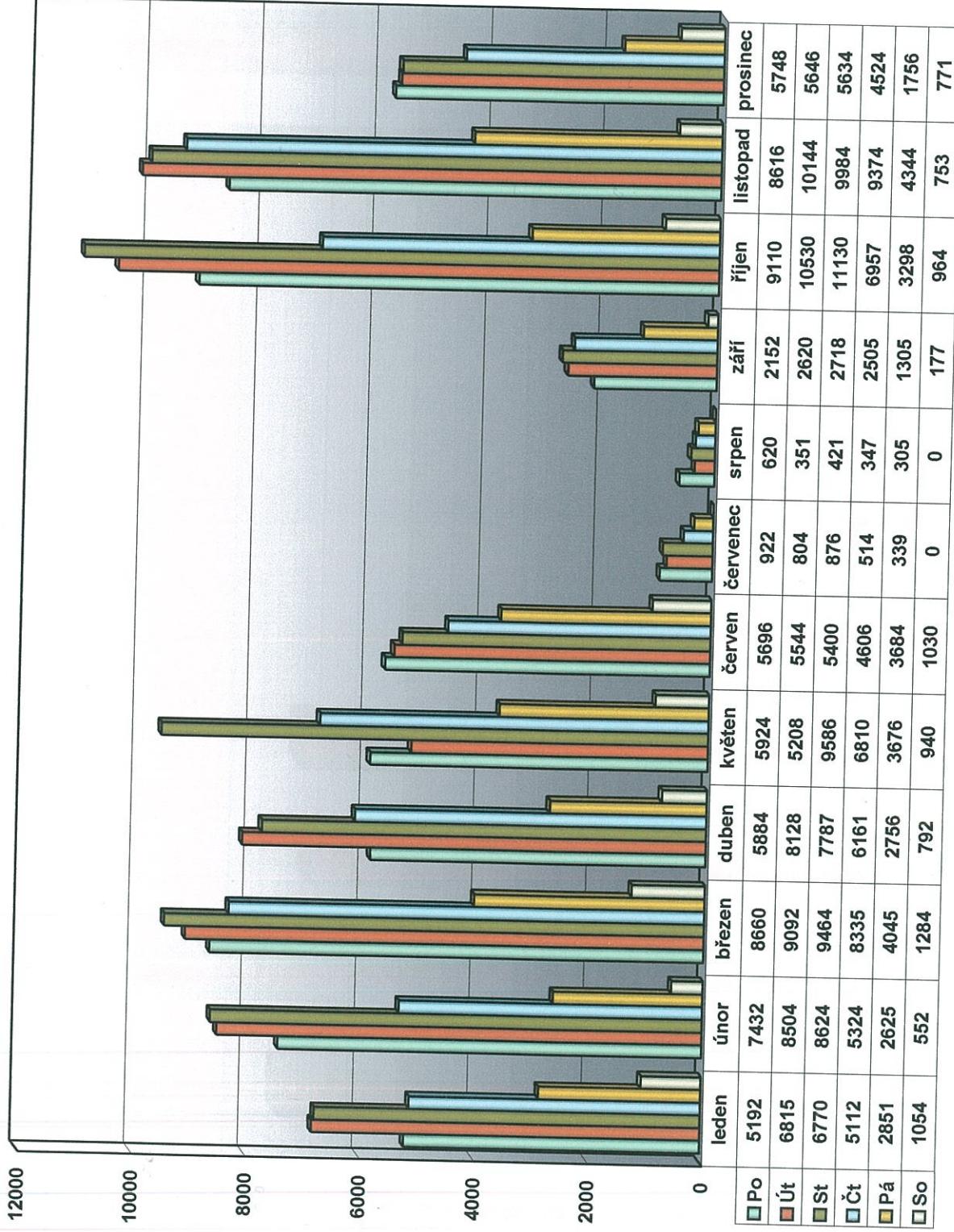
# POČET NÁVŠTĚVNÍKŮ V IS A ÚK V LETECH 1999 - 2001



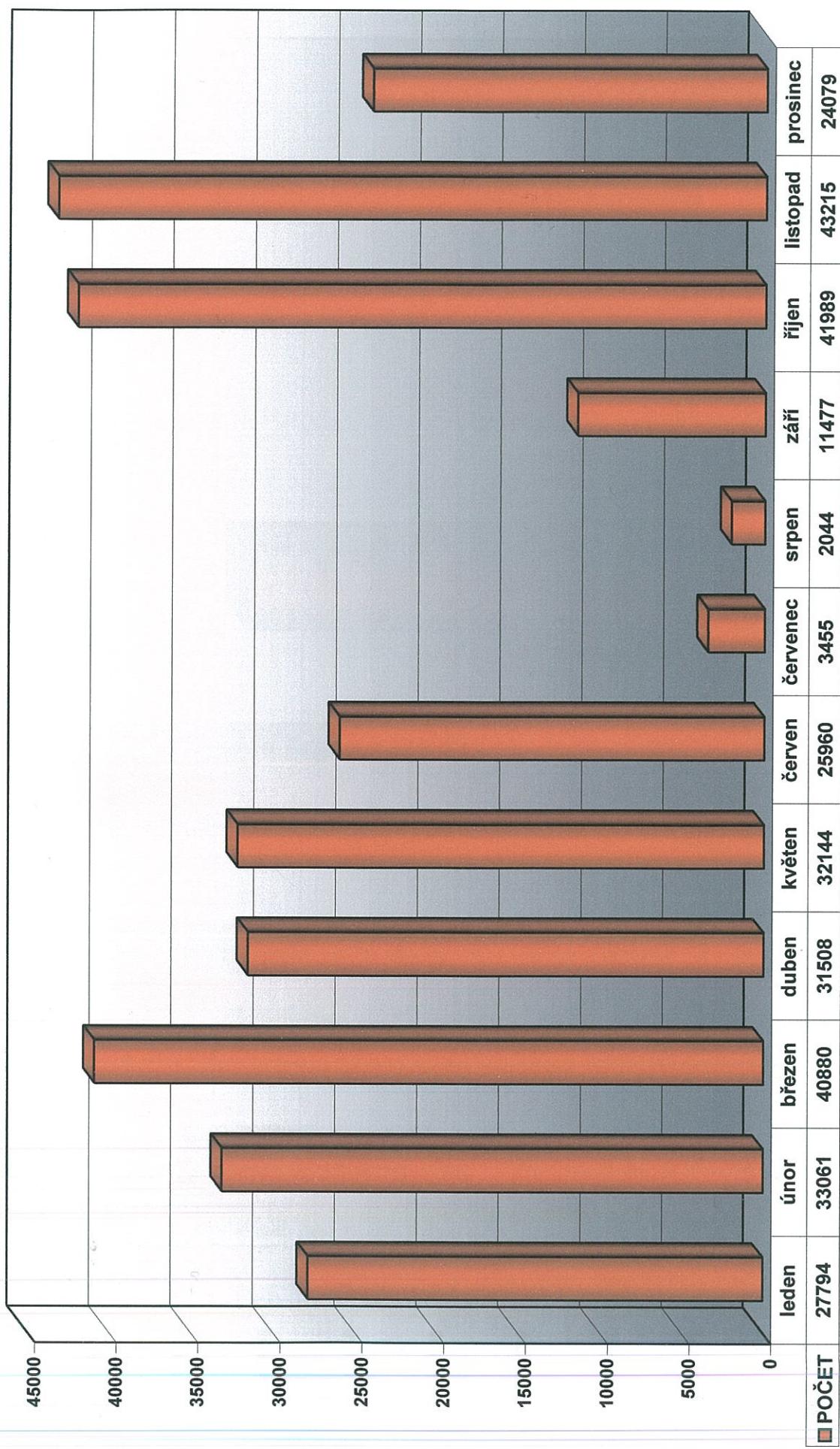
SROVNÁNÍ NÁVŠTĚVNOSTI V ÚSTŘEDNÍ KNIHOVNĚ  
UP V LETECH 1999-2001



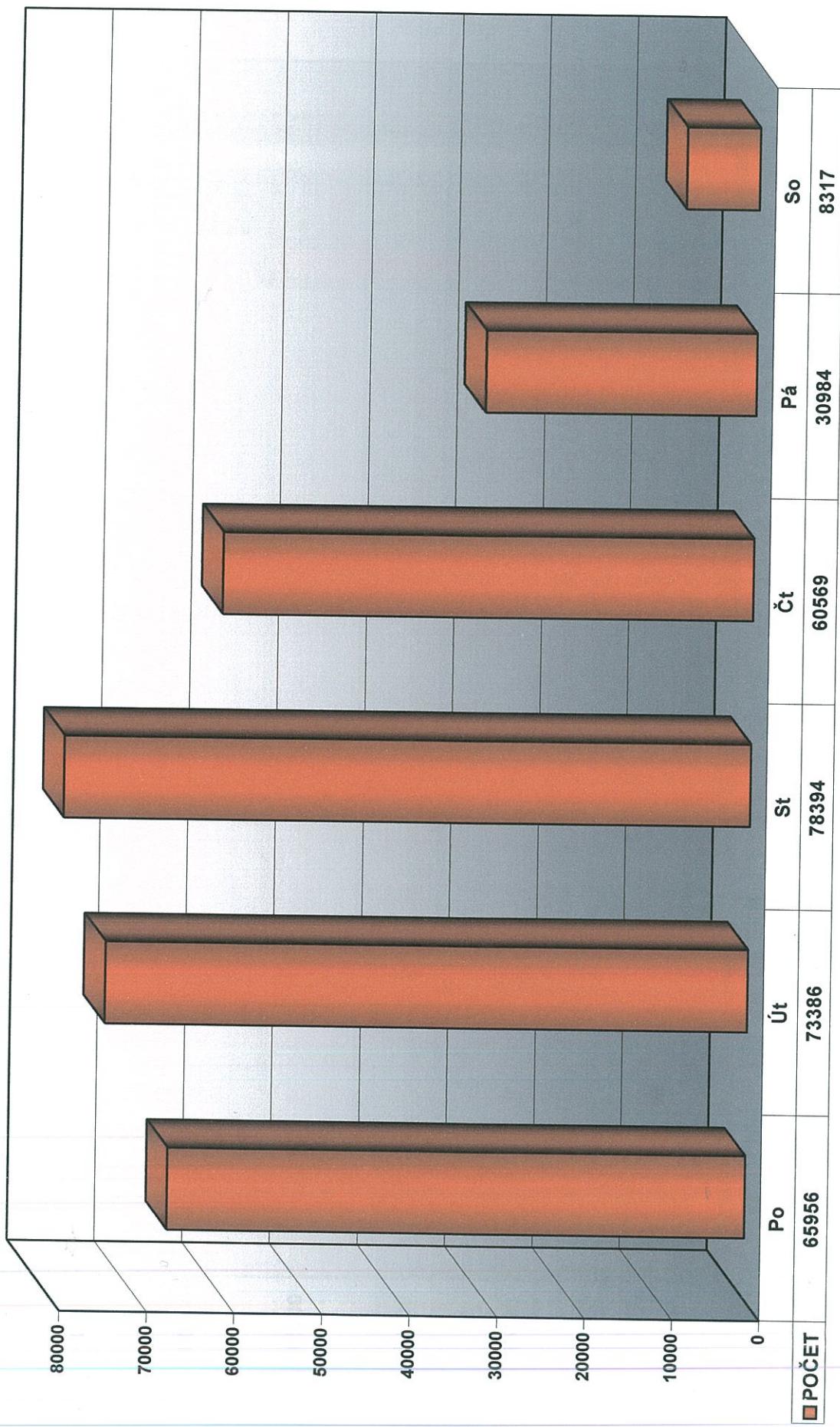
# POČET PREZENČNĚ A ABSENČNĚ VYPŮJČENÝCH DOKUMENTŮ V ÚK



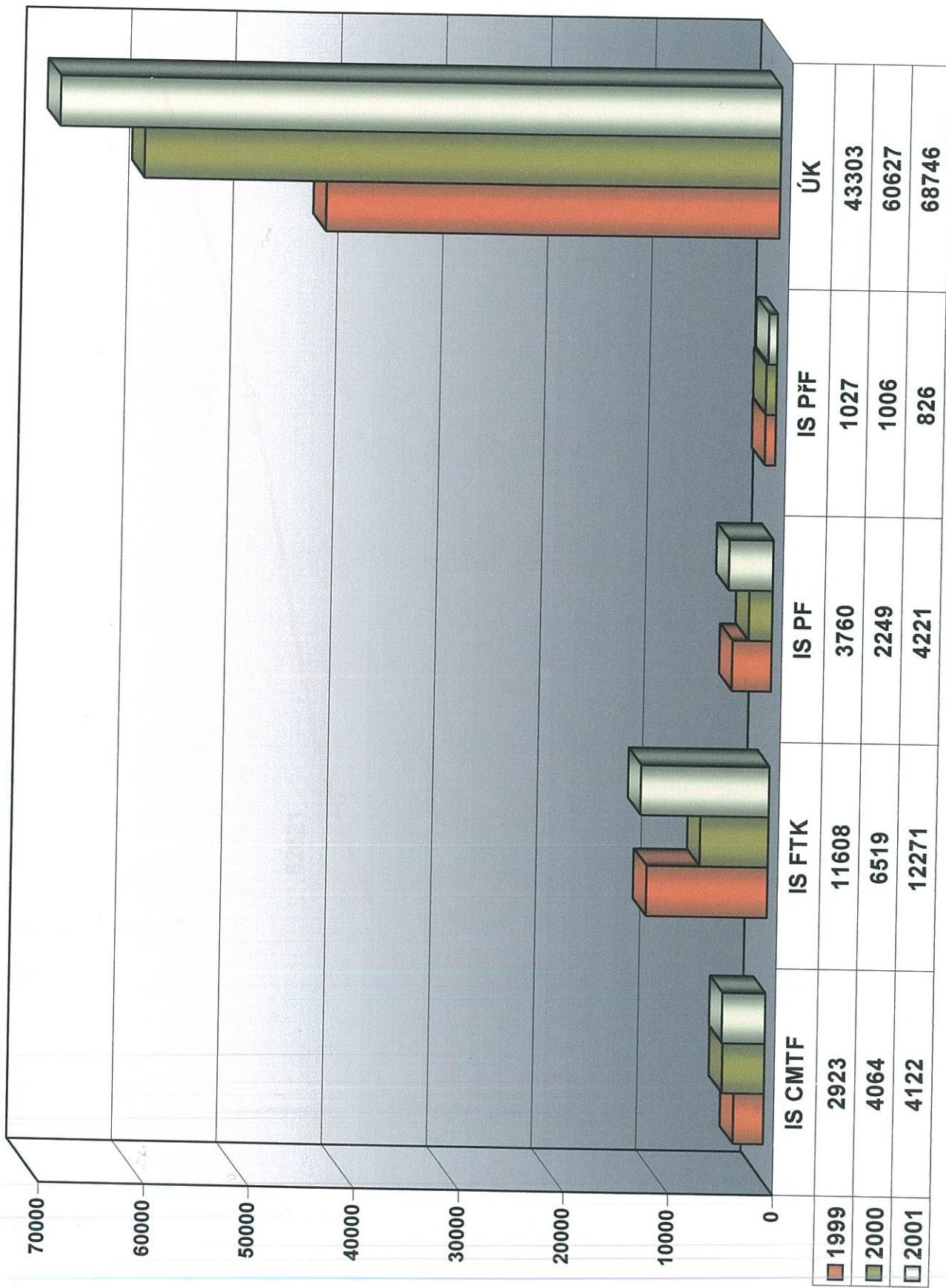
## POČET PREZENČNĚ A ABSENČNĚ VYPUJČENÝCH DOKUMENTŮ V ÚK V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH



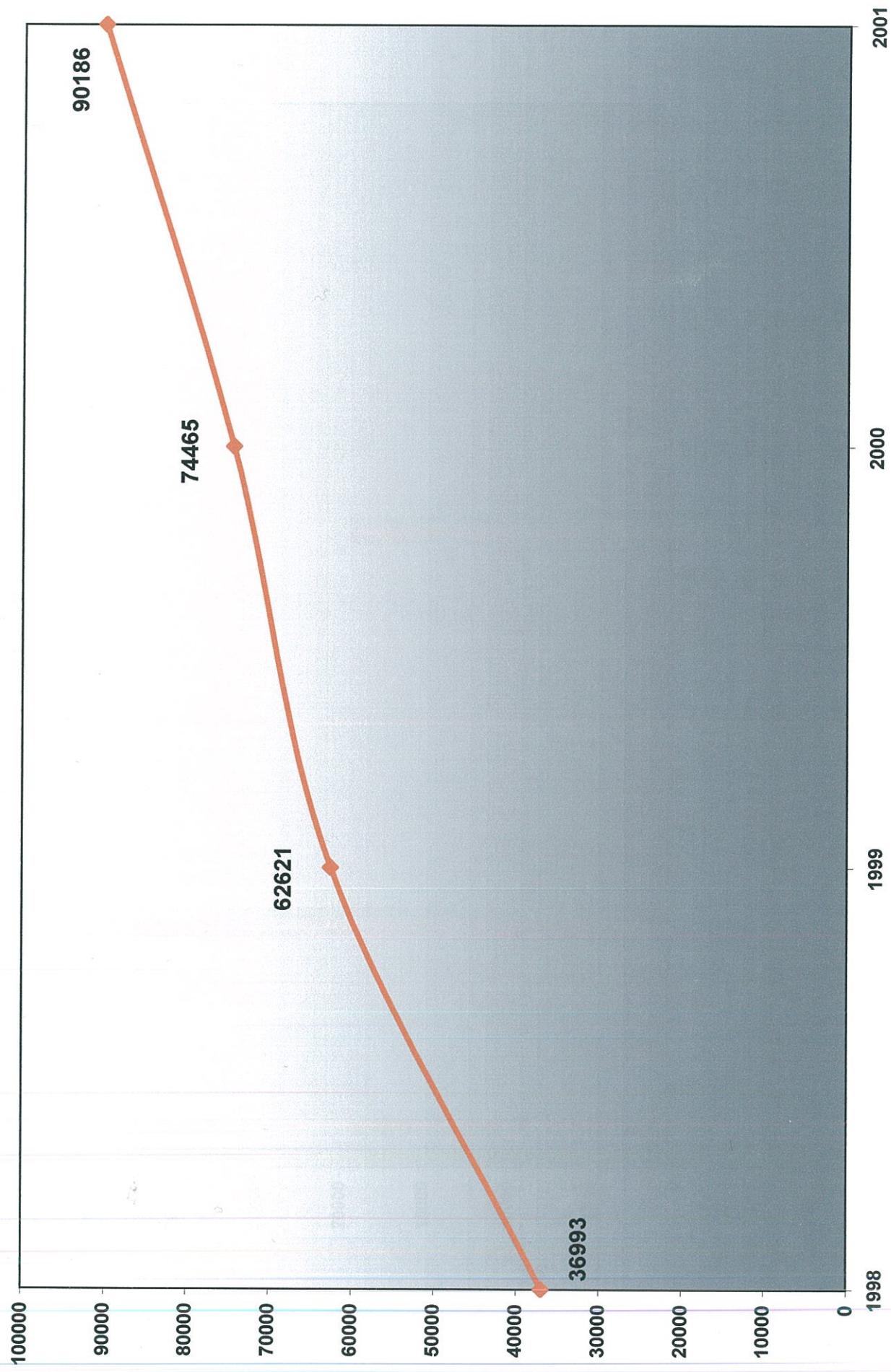
## POČET PREZENČNĚ A ABSENČNĚ VYPŮJČENÝCH DOKUMENTŮ V ÚK V JEDNOTLIVÝCH DNECH



# POČET ABSENČNÍCH VÝPŮJČEK V IS A ÚK V LEȚECH 1999-2001



## ABSENČNÍ VÝPŮJČKY V KUP V LETECH 1998-2001



## ABSENČNÍ VÝPŮJČKY V IS A ÚK

(PODLE PŘÍSLUŠNOSTI NA FAKULTU)

